



Prejeto:	02-03-2026	Sig. z.:
Številka zadeve:		Pril.:
410-0012/2025-4		Vred:

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2025 - 31.12.2025

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	67164
Šifra dejavnosti	85.200
Matična številka	1253484000
Ime poslovnega subjekta	OSNOVNA ŠOLA NAZARJE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Zadrečka cesta 37, 3331 NAZARJE
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Alenka Klemše Begič
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	041495434
Elektronski naslov kontaktne osebe	alenka.klemse-begic@guest.arnes.si
Elektronski naslov uporabnika portala	os.nazarje@guest.arnes.si
Vodja poslovnega subjekta	Vesna Lešnik
Kraj	Nazarje

Obdobje poročanja	
od	1.1.2025
do	31.12.2025

Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA NAZARJESedež uporabnika:
Zadrebka cesta 37, 3331 NAZARJEŠifra uporabnika:
67164Šifra dejavnosti:
85.200Matična številka:
1253484000Bilanca stanja
na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	1.363.333,86	1.367.380,60
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	0,00	0,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0,00	0,00
02	NEPREMIČNINE	004	2.989.953,56	2.949.361,20
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	1.709.238,32	1.631.585,78
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	899.818,49	868.063,39
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	817.199,87	818.458,21
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	495.382,29	404.169,83
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	0,00	0,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	171.867,44	113.483,83
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	30.585,44	30.587,00
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0,00	0,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	285.782,21	254.300,67
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	7.147,20	5.798,33
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0,00	0,00
	C) ZALOGE	023	315,19	1.562,21
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

Bilanca stanja
na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	315,19	1.562,21
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	1.859.031,34	1.773.112,64
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	334.729,03	265.364,92
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0,00	0,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	244.473,49	209.903,58
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	39.910,37	31.994,09
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	2.987,93	0,00
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	47,36	2.193,46
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	47.309,88	21.273,79
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	1.524.302,31	1.507.747,72
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	50.983,38	55.084,74
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00

Bilanca stanja
na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.315.671,07	1.306.108,81
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	157.647,86	146.554,17
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ	060	1.859.031,34	1.773.112,64
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

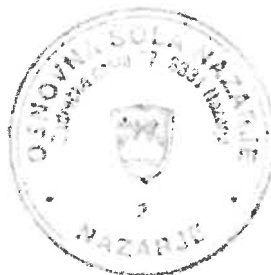
Nazarje

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Alenka Klemše Begič

Odgovorna oseba

Vesna Lešnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA NAZARJE

Sedež uporabnika:
Zadrečka cesta 37, 3331 NAZARJE

Šifra uporabnika:
67164

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
1253484000

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	3.395.093,17	2.806.461,52
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	3.357.009,82	2.766.458,51
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	3.017.244,59	2.476.185,59
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	2.205.821,07	1.748.776,54
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	2.205.821,07	1.748.776,54
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0,00	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	737.430,17	635.965,10
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	687.330,17	605.965,10
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	50.100,00	30.000,00
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	43.993,35	91.443,95
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	43.993,35	91.443,95
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	30.000,00	0,00
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	339.765,23	290.272,92
del 7102	Prihodki od obresti	422	2.440,47	6.382,74
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	845,35	118,05
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	303.642,80	251.352,89
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	32.836,61	32.419,24
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	38.083,35	40.003,01
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	38.083,35	40.003,01
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	3.334.117,05	2.958.197,28
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	3.297.276,13	2.918.105,64
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	2.353.336,49	1.920.672,77
del 4000	Plače in dodatki	440	2.020.669,57	1.689.429,52
del 4001	Regres za letni dopust	441	89.041,89	79.919,74
del 4002	Povračila in nadomestila	442	126.791,05	117.279,76
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	31.000,41	27.790,56
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0,00	0,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	85.833,57	6.253,19
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	361.020,83	311.444,75
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	174.317,84	153.145,04
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	141.574,88	124.443,76
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.823,65	1.521,19
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.997,17	1.754,76
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	8.198,52	0,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	33.108,77	30.580,00
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	533.077,53	540.449,28
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	244.581,81	233.430,63

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4021	Posebni material in storitve	455	20.924,26	24.373,79
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	100.896,88	95.513,30
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	8.570,25	9.327,79
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	6.065,16	5.907,54
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	81.927,97	89.623,30
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0,00	0,00
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	0,00
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	70.111,20	82.272,93
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	8,84	39,49
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCije	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0,00	0,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki	470	49.832,44	145.499,35
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	37.336,65	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	473	12.495,79	54.280,16
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0,00	8.475,82
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0,00	69.030,57
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0,00	13.712,80
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0,00	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	36.840,92	40.091,64
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	26.697,71	27.773,15
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	4.095,64	4.503,53
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	6.047,57	7.814,96
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	60.976,12	0,00
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0,00	151.735,76

Kraj in datum oddaje

Nazarje

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Alenka Klemše Begič

Odgovorna oseba

Vesna Lešnik

3. g. č.



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA NAZARJESedež uporabnika:
Zadrecka cesta 37, 3331 NAZARJEŠifra uporabnika:
67164Šifra dejavnosti:
85.200Matična številka:
1253484000Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSJILA	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSJILA	525	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Nazarje

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Alenka Klemše Begič

Odgovorna oseba

Vesna Lešnik

Begič



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA NAZARJE

Sedež uporabnika:
Zadrebka cesta 37, 3331 NAZARJE

Šifra uporabnika:
67164

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
1253484000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

ČLENITEV KONTOV		Oznaka za AOP	Znesek	
1	2		Tekoče leto	Predhodno leto
		3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje	551	0,00	0,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga	561	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	60.976,12	0,00
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0,00	151.735,76

Kraj in datum oddaje

Nazarje

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance
Alenka Klemše Begič

Begič

Odgovorna oseba

Vesna Lešnik

Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA NAZARJE

Sedež uporabnika:
Zadrecška cesta 37, 3331 NAZARJE

Šifra uporabnika:
67164

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
1253484000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	3.223.004,72	35.256,45
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	3.223.004,72	35.256,45
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	665	2.321,05	25,39
763	DRUGI PRIHODKI	666	0,00	0,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	3.225.325,77	35.281,84
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	611.400,02	6.687,71
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	673	282.843,16	3.093,84
461	STROŠKI STORITEV	674	328.556,86	3.593,87
	F) STROŠKI DELA	675	2.349.412,73	268.804,69
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.836.237,27	222.786,35
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	289.493,92	43.571,63
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	223.681,54	2.446,71
462	AMORTIZACIJA	679	0,00	0,00
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	13.057,12	142,82
467	FINANČNI ODHODKI	682	8,74	0,09
468	DRUGI ODHODKI	683	0,00	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0,00	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	N) CELOTNI ODHODKI	687	2.973.878,61	275.635,31
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	251.447,16	0,00
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0,00	240.353,47
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	75,28	0,82
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	251.371,88	0,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0,00	240.354,29
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Nazarje

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Alenka Klemše Begič

Begič

Odgovorna oseba

Vesna Lešnik

Lešnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA NAZARJESedež uporabnika:
Zadrebčka cesta 37, 3331 NAZARJEŠifra uporabnika:
67164Šifra dejavnosti:
85.200Matična številka:
1253484000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

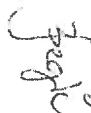
NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.) +8-9)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabilte
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	3.306.849,20	1.890.473,40	40.592,36	0,00	1.125,48	1.125,48	93.634,30	1.363.333,86	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	704	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	705	2.949.361,20	1.631.585,78	40.592,36	0,00	0,00	0,00	77.652,54	1.280.715,24	0,00	0,00
F. Oprema	706	357.488,00	258.887,62	0,00	0,00	1.125,48	1.125,48	15.981,76	82.618,62	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	712	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	713	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	714	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	722	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Nazarije

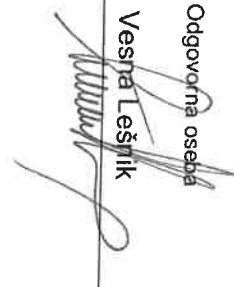
Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Alenka Klemše Begič



Odgovorna oseba

Vesna Lešnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA NAZARJESedež uporabnika:
Zadrecka cesta 37, 3331 NAZARJEŠifra uporabnika:
67164Šifra dejavnosti:
85.200Matična številka:
1253484000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

NAZIV KONTA	1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (8-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Naložbe v delnice	801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v delnice v privalna podjetja	804	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Naložbe v deleže	806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v deleže v privalna podjetja	809	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno dana posojila	820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom in zasebnikom	821	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	823	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dolgoročno dana posojila pravnim podjetjem	825	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje	829	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Domači vrednostni papirji	830	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Tuji vrednostni papirji	831	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Skupaj	836	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Nazarje

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Alenka Klemše Begič

Odgovorna oseba

Vesna Lesnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA NAZARJESedež uporabnika:
Zadrečka cesta 37, 3331 NAZARJEŠifra uporabnika:
67164Šifra dejavnosti:
85.200Matična številka:
1253484000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	3.258.261,17	2.659.691,59
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	3.258.261,17	2.659.691,59
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	865	2.346,44	5.091,64
763	DRUGI PRIHODKI	866	0,00	0,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	3.260.607,61	2.664.783,23
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	618.087,73	559.374,61
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	285.937,00	264.842,38
461	STROŠKI STORITEV	874	332.150,73	294.532,23
	F) STROŠKI DELA	875	2.618.217,42	2.084.222,61
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.059.023,62	1.690.064,27
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	333.065,55	275.458,87
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	226.128,25	118.699,47
462	AMORTIZACIJA	879	0,00	3.988,98
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	13.199,94	13.578,94
467	FINANČNI ODHODKI	882	8,83	35,26
468	DRUGI ODHODKI	883	0,00	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0,00	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI	887	3.249.513,92	2.661.200,40
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	11.093,69	3.582,83

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	76,10	33,06
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	11.017,59	3.549,77
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0,00	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	70	68
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Nazarje

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Alenka Klemše Begič

Begič

Odgovorna oseba

Vesna Lešnik





POSLOVNO POROČILO

Osnovne šole Nazarje

za leto 2025

Pripravila ravnateljica OŠ Nazarje:
Vesna Lešnik, mag. manag. izobr.

Nazarje, februar 2026



Kazalo vsebine

POROČILO RAVNATELJICE	4
POROČILO SVETA ZAVODA	5
SESTAVA SVETA ZAVODA V LETU 2025	5
SEJE SVETA ZAVODA V LETU 2025	5
OSEBNA IZKAZNICA IN KRATKA PREDSTAVITEV ZAVODA	7
OPREDELITEV ŠOLSKEGA OKOLIŠA	7
SPLOŠNI PODATKI O OŠ NAZARJE	7
KADROVSKA ZASEDBA V LETU 2024/2025	8
ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB	9
GLAVNI PODATKI O POSLOVANJU	10
VIZIJA IN POSLANSTVO ŠOLE IN VRTCA	11
VIZIJA ŠOLE IN VRTCA	11
POSŁANSTVO ŠOLE IN VRTCA	11
ŠTEVILO ODDELKOV IN UČENCEV	12
IZVEDBA PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV	13
REALIZACIJA OBVEZNEGA PROGRAMA	13
<i>Izbirni predmeti</i>	15
DIFERENCIACIJA POUKA	16
REALIZACIJA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	16
<i>Interesne dejavnosti</i>	16
<i>Dopolnilni, dodatni pouk</i>	18
<i>Individualna in skupinska strokovna pomoč</i>	20
<i>Podaljšano bivanje</i>	22
<i>Jutranje varstvo</i>	23
REALIZACIJA DRUGIH DEJAVNOSTI	24
<i>Šola v naravi, tabori in tečaji - izvedene dejavnosti</i>	24
<i>Varstvo vozačev</i>	24
NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	25
ANALIZA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA IN SMERNICE	25
<i>3. razred</i>	25
<i>6. razred</i>	26
<i>9. razred</i>	28
UČNI USPEH	30
PROJEKTI	32
IZVEDENI PROJEKTI,	32
DRUGE NAČRTOVANE DEJAVNOSTI	34
DRUGE NENAČRTOVANE DEJAVNOSTI	35

OBELEŽENI SPOMINSKI DNEVI	36
NATEČAJI	37
PEVSKI ZBORI IN PRIREDITVE	38
TEKMOVANJA IZ ZNANJ	41
OSTALA TEKMOVANJA	42
ŠPORTNA TEKMOVANJA	42
DRUGE OBLIKE DEJAVNOSTI	43
POMEMBNI DOSEŽKI V ŠOL. L. 2024/25	43
PRAKTIKANTI.....	44
KNJIŽNICA	46
INTERNO BIBLIOTEKARSKO DELO	46
<i>Nabava in strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva</i>	<i>46</i>
<i>Vodenje vsakodnevne statistike in druge pomembne dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva</i>	<i>46</i>
PEDAGOŠKO DELO.....	47
KULTURNO UMETNIŠKO DRUŠTVO	47
PREHRANA	49
PRIJAVLJENI NA ŠOLSKO PREHRANO	49
HEMA ŠOLSKEGA SADJA IN MLEKA.....	49
SAMOEVALVACIJA	49
ANKETA O ZADOVOLJSTVU S HRANO NA ŠOLI	49
SPREMLJAVA POUKA – HOSPITACIJE	51
POKLICNA ORIENTACIJA, NADALJEVANJE ŠOLANJA, VPIS	52
VPIS ŠOLSKIH NOVINCEV	53
IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	54
REALIZIRANA SKUPNA IZOBRAŽEVANJA:	54
SODELOVANJE S STARŠI IN Z OKOLJEM	55
SODELOVANJE S STARŠI.....	55
SODELOVANJE Z OKOLJEM	55
ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV.....	55

POROČILO RAVNATELJICE

Osnovna šola Nazarje je neprofitni javni zavod za vzgojo in izobraževanje osnovnošolske mladine, izvaja pa tudi program predšolske vzgoje. Ustanovila jo je Občina Nazarje z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Nazarje, dne 18. septembra 1997, ki je bil objavljen v Uradnem listu št. 73/1997, dne 28. 11. 1997.

Šola je v šolskem letu 2024/2025 izvajala osnovno vzgojno-izobraževalno dejavnost splošnega tipa v matični Osnovni šoli Nazarje ter v Podružnični šoli Šmartno ob Dreti. V organizacijo Zavoda OŠ spada tudi vrtec v Nazarjah ter enota v Šmartnem ob Dreti.

Zaposleni se trudimo za uresničevanje zastavljene vizije – ŠOLA ZA ŽIVLJENJE – in vrednot, kot so kvalitetno znanje, odgovornost, spoštovanje in dobri medsebojni odnosi. Viziji vrtca – OTROKOM POMAGAMO ODKRIVATI SVET Z VSEMI ČUTILI – so bile prilagojene vse vzgojne aktivnosti, ki vodijo k uresničitvi vizije in zastavljenih ciljev.

S sprotnim posodabljanjem opreme in inventarja ter z nekaterimi investicijami skušamo otrokom in zaposlenim zagotavljati čim boljše pogoje za učenje in poučevanje ter bivanje v prostorih centralne in podružnične šole ter obeh enot vrtca. V času poletnih počitnic smo menjali del oken na stavbi predmetne stopnje in opremili ter prebelili novo računalniško učilnico, za katero smo del sredstev pridobili iz prostovoljnih prispevkov staršev na prireditvi ob zaključku šolskega leta. Prebelili smo še učilnico 4. razreda, ki je bila nujno potrebna beljenja zaradi zamakanja strehe, kar pa je bilo s strani Občine Nazarje sanirano v pomladnem času.

Osnovna šola Nazarje je v šolskem letu 2024/2025 uspešno izpeljala večino z LDN načrtovanih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, tudi nadstandardne. Pouk je vse leto potekal v prostorih šole.

V šolskem letu 2024/2025 smo znova uspeli izpeljati projekt brezplačne šole, s čimer je bila vsem učencem naše šole omogočena udeležba pri vseh načrtovanih dejavnostih. Sredstva za izvedbo smo črpali iz šolskega sklada, pridobili smo jih s pomočjo donacij in z organizacijo dobrodelnega koncerta meseca marca 2025.

Ravnateljica OŠ Nazarje,
Vesna Lešnik, mag. manag. izobr.

POROČILO SVETA ZAVODA

Sestava Sveta zavoda v letu 2025

Svet zavoda je v letu 2025 deloval v sestavi:

- a) predstavniki občine Nazarje: Nina Kos Čeplak, Andreja Zupan, Sebastjan Žvipelj
- b) predstavniki staršev: Nika Ernst, Tanja Purnat, Tina Blatnik
- c) predstavniki šole: Petra Lončar, Sabina Venek, Maja Benedik, Barbara Finkšt, Danijela Daničič

Seje Sveta zavoda v letu 2025

V letu 2025 so potekale naslednje seje Sveta zavoda:

- a) 1. seja Sveta zavoda, 25. 2. 2025
- b) Korespondenčna seja, od 21. 3. 2025 do 26. 3. 2025
- c) 2. seja Sveta zavoda, 20. 10. 2025
- č) Korespondenčna seja, od 20. 11. 2025 do 25. 11. 2025

Ad a)

Člani Sveta zavoda so na 1. seji, ki je potekala 25. 2. 2025, potrdili Poročilo šole in vrtca za leto 2024 in Finančno poročilo šole in vrtca za leto 2024. Soglasno je bil sprejet ugotovitveni sklep, da je ga. ravnateljica Vesna Lešnik dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost. Prav tako so člani soglasno potrdili Pravilnik o prodaji blaga in storitev na trgu.

Ad b)

Na korespondenčni seji, ki je potekala od 21. 3. 2025 do 26. 3. 2025, je Svet zavoda Osnovne šole Nazarje odločil, da ravnateljica Osnovne šole Nazarje, Vesna Lešnik, na podlagi 47. člena KPVIZ pridobi pravico do ustreznega števila dni dopusta.

Ad c)

Na 2. seji Sveta zavoda, 20. 10. 2025, je ga. ravnateljica člane Sveta zavoda seznaniła, da je bila poslana okrožnica s strani MVI (Zadeva: Novela zakona o osnovni šoli). Novela določa, da se letni delovni načrt za šolsko leto 2025/2026, ki po novem vsebuje tudi elemente vzgojnega delovanja in načrt vzgojnih dejavnosti, sprejme najkasneje do 1. novembra 2025. Zaradi teh sprememb in prilagoditev zakonodaji je bila seja Sveta zavoda izjemoma sklicana nekoliko kasneje kot običajno.

- Člani so soglasno sprejeli LDN vrtca in šole v predlagani obliki.

- Potrjena so bila Pravila šolskega reda Osnovne šole Nazarje in Hišni red Osnovne šole Nazarje.
- Ga. Vesna Lešnik je pojasnila, da je šola uvedla možnost zajtrka za učence, ki so v šoli že v zgodnjih jutranjih urah ter dodala, da je tim za šolsko prehrano oblikoval ceno zajtrka v višini 1,00 EUR. Cenik prehrane je dopolnjen z možnostjo polovičnega kosila (za zunanje odjemalce, predvsem starostnike, za katere je običajna porcija prevelika). Na podlagi obrazložitev je Svet zavoda potrdil Cenik najema šolskih prostorov in ostalega ter Cenik prehrane.
- Ga. Nika ERNST je predstavila pobudo za obisk seje Občinskega sveta, in sicer glede problematike cestnega prometa v okolici OŠ Nazarje, ter glede konkretnih predlogov in pobud v zvezi s finančnimi vložki in pridobivanjem sredstev iz naslova razpisov.

Ad č)

Na korespondenčni seji, ki je potekala od 20. 11. do 25. 11. 2025, so člani Sveta zavoda na podlagi 49. člena ZOFVI-R odločili, da ravnateljica Osnovne šole Nazarje Vesna Lešnik sklene pogodbo o dopolnilnem delu za vodenje razvojnega tima Osnovne šole Nazarje pri projektu RE:SAŠA – nova smer v vzgoji in izobraževanju.

Predsednica Sveta zavoda Sabina Venek

OSEBNA IZKAZNICA IN KRATKA PREDSTAVITEV ZAVODA

Ime in sedež šole:	Osnovna šola Nazarje, Zadrebka cesta 37, 3331 Nazarje
Ravnateljica:	Vesna Lešnik, mag. manag. izobr.
Poslovna sekretarka:	Danijela Daničič
Računovodkinja:	Alenka Klemše Begič
Telefon:	03 839 13 60 (tajništvo) 03 839 13 70 (ravnateljica)
Faks:	03 839 13 79
E-mail:	os.nazarje@quest.arnes.si
Transakcijski račun:	SI56 0110 0600 8340 665
Davčna številka:	34152563

Opredelitev šolskega okoliša

Matična šola opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost za učence v šolskem okolišu, ki obsega naselja Nazarje, Dobrovlje, Prihova (del), Dobletina, Lačja vas (del), Potok (del), Kokarje, Čreta pri Kokarjah, Žlabor, Zavodice in naselja, ki so šolski okoliš Podružnične šole Šmartno ob Dreti za učence v prvih letih šolanja: Lačja vas (del), Potok (del), Pusto Polje, Spodnje Kraše, Šmartno ob Dreti, Brdo, Rovt pod Menino in Volog.

Splošni podatki o OŠ Nazarje

V šolskem letu 2024/2025 je bilo v šolo vpisanih 232 otrok, od tega 30 otrok v Podružnično šolo Šmartno ob Dreti.

V organizacijo OŠ spada tudi vrtec, ki deluje na dveh lokacijah, in sicer enota Nazarje ter enota Šmartno ob Dreti. V šolskem letu 2024/2025 je bilo v enoto Nazarje vpisanih 95 otrok v petih oddelkih, od tega smo imeli štiri homogene in en kombiniran oddetek (2–4 leta). V enoti Šmartno ob Dreti pa smo imeli vključenih 43 otrok v treh oddelkih, od tega en homogen, en kombiniran ter en heterogen oddetek. Do 31. 8. 2025 se je iz Vrtca Nazarje izpisalo 24 otrok, večinoma zaradi odhoda v prvi razred OŠ. Iz Vrtca Šmartno se je zaradi odhoda v šolo izpisalo 10 otrok.

Kadrovska zasedba v letu 2024/2025

Načrtovano vzgojno-izobraževalno delo na šoli je izvajalo **29** strokovnih delavcev (ravnateljica, svetovalna delavka, specialna pedagoginja, učiteljice in učitelj, učiteljica dopolnilnega pouka v Švici, spremljevalke otrok s posebnimi potrebami).

Ure dodatne strokovne pomoči je izvajalo še 6 strokovnih delavk, ki so zaposlene na drugih šolah in zavodih (OŠ Gornji Grad, OŠ Mozirje, CVIU Velenje, II. OŠ Žalec).

Na šoli je zaposleno tudi administrativno-tehnično osebje v skladu z normativi (računovodkinja, tajnica, kuharice, čistilke, hišniki).

V vrtcu je bilo do 31. 8. 2025 zaposlenih **18** strokovnih delavcev in pomočnica ravnateljice. Ena delavka se je z junijem 2025 upokojila, ena pa je dala odpoved.

Skupaj je bilo na šoli v šol. l. 2024/2025 zaposlenih **67** delavcev z ustrezno izobrazbo za opravljanje del in nalog na delovnem mestu zaposlitve.

V šol. l. 2024/2025 smo možnost opravljanja pedagoške in druge prakse nudili vsem zainteresiranim dijakom in študentom.

Z razpoložljivim kadrom smo uspeli zapolniti vse kadrovske potrebe.

ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB

Ravnateljica: Vesna Lešnik, mag. manag. izobr.

Vodja podružnice: Branka Nareks, prof.

Pomočnica ravnateljice Vrtca Nazarje in enote Šmartno: Tatjana Pungertnik

Pomočnica ravnateljice OŠ Nazarje: Mateja Tevž Srčič

Predsednica Sveta zavoda: Sabina Venek, prof.

Predsednica Sveta staršev: Tanja Zupančič

Svet zavoda (11 članov)

Svet staršev (23 članov)

Strokovni organi:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbori,
- aktiv predmetne stopnje (v nadaljevanju aktiv PS),
- aktiv razredne stopnje (v nadaljevanju aktiv RS),
- strokovni aktiv po predmetnih področjih,
- kolegij ravnateljice (pomočnica ravnateljice, vodja podružnice ter vodji aktiva RS in PS),
- razredniki,
- šolska svetovalna služba,
- knjižnica,
- tajništvo,
- organizacija šolske prehrane,
- računovodstvo.

GLAVNI PODATKI O POSLOVANJU

Osnovno delovanje šole finančno zagotavljata Občina Nazarje in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Osnovna šola Nazarje pridobiva sredstva za delovanje od:

- Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ),
- ustanovitelja – Občine Nazarje,
- prispevkov učencev in staršev,
- plačil staršev za storitve predšolske vzgoje,
- ponudbe izdelkov in storitev na trgu,
- najemnin,
- donacij, prispevkov sponzorjev,
- drugih virov.

Osnovna šola Nazarje je z 22. 10. 2012 ustanovila šolski sklad, iz katerega se financira projekt brezplačne šole. S sredstvi šolskega sklada pomagamo tudi socialno šibkim učencem pri plačevanju šolske prehrane.

Sklad pridobiva sredstva iz:

- prispevkov staršev,
- donacij,
- ponudbe izdelkov,
- drugih virov.

VIZIJA IN POSLANSTVO ŠOLE IN VRTCA

Vizija šole in vrtca

Vizija šole – še vedno nadaljujemo našo usmeritev po poti zastavljene vizije, zato se vsi strokovni delavci šole močno zavzemamo, da Osnovna šola Nazarje ohrani status ŠOLE ZA ŽIVLJENJE. Vse napore usmerjamo v to, da se bodo naši učenci v prihodnosti znali in zmogli aktivno vključevati v življenje in delo v lokalni skupnosti ali širše. Oblikovati skušamo odgovorne in samostojne osebnosti in jim privzgojiti temeljne vrednote, ki jim bodo v oporo na njihovi življenjski poti.

Vizija vrtca – OTROKU POMAGAMO ODKRIVATI SVET Z VSEMI ČUTILI.

Poslanstvo šole in vrtca

Poslanstvo šole je ustvarjati primerno in spodbudno učno okolje za razvoj in učenje ter za optimalno razvijanje spretnosti in sposobnosti, predvsem pa si prizadevamo za zagotavljanje enakih možnosti za vse učence.

Poslanstvo vrtca je s sodelovanjem, dogovarjanjem in pozitivno energijo ustvariti dobro klimo, spodbujati otrokovo ustvarjalnost, razvijati njegovo pozitivno samopodobo, spoznavati in utrjevati otrokova življenjska izkustva, s pomočjo staršev pomagati otrokom iz varnega družinskega okolja v svet.

ŠTEVILO ODDELKOV IN UČENCEV

V šol. letu 2024/25 smo imeli na centralni šoli 232 učencev (134 na razredni stopnji in 98 na predmetni stopnji) v 12 oddelkih rednega pouka in 2 oddelkih podaljšanega bivanja. Podružnično šolo Šmartno ob Dreti je obiskovalo 30 učencev v dveh kombiniranih in enem samostojnem oddelku rednega pouka (1.razred, 2. in 3. razred, 4. in 5. razred) ter 1 oddelku podaljšanega bivanja.

ODDELEK	RAZREDNIK	ŠT. DEČKOV	ŠT. DEKLIC	ŠT. UČENCEV
1. a	Karla J. REDNAK	12	10	22
1. b	Anja UGOVŠEK	2	6	8
2. a	Danijela LONČAR	14	8	22
2. b	Maja BENEDIK	4	3	7
3. a	Sabina VENEK	10	13	23
3. b	Maja BENEDIK	2	2	4
4. a	Maruša POPLAS	10	10	20
4. b	Branka NAREKS	2	4	6
5. a	Manica HUDALES	9	9	18
5. b	Branka NAREKS	2	3	5
6. a	Irma MAVRIČ GAVEZ	12	9	21
7. a	Nina Cvirn	9	7	16
7. b	Katja ZAGOŽEN	4	11	15
8. a	Petra LONČAR	7	10	17
9. a	Angela LETOJNE	10	7	17
9. b	Primož JELŠNIK	5	7	12
SKUPAJ UČENCEV		233		

IZVEDBA PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV

Realizacija obveznega programa

Razredna stopnja

ODDELEK	1. A	1. B	2. A	2. B	3. A	3. B	4. A	4. B	5. A	5. B	SKUPAJ
PREDMET	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
SLJ	99,5	99	99,2	98,4	98,8	98,4	101,1	100,6	97,7	100,6	99,3
MAT	98,6	99,3	99,3	99,4	98,9	99,3	98,3	98,9	99,3	100	99,1
TJA	97,1	100,0	97,1	95,7	97,1	95,7	102,9	100	100	100	98,4
LUM	98,6	97,1	100	98,6	98,6	98,6	97,1	100	98,6	100	98,7
GUM	98,6	100	100	100	100	100	102,9	97,1	101	97,1	99,7
SPO	100	100	100	101	103,8	101					101
DRU							101,4	101,4	100	98,1	100,2
NIT							100	98,1	100	98,1	99
ŠPO	99	98,1	99	100	98,1	100	100	100	99	100	99,3
GOS									100	97,1	98,6
UOS							108,6	105,9	97,1	95	101,7
SKUPAJ	98,6	99,1	99,3	98,8	99,3	98,6	101,4	100,2	99,3	98,4	99,3

POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

Predmetna stopnja

ODDELEK	6. A	7. A	7. B	8. A	9. A	9. B	SKUPAJ
PREDMET	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
MAT	100,7	97,9	97,1	99,3	104,7	110,9	101,8
SLJ	97,1	97,1	100,7	102	101,4	101,4	100,0
TJA	101,4	96,4	99,0	101,9	101,1	102,1	100,0
GEO	102,9	97,1	100,0	101,0	107,8	106,3	102,5
ZGO	100,0	101,4	98,6	104,3	109,4	107,8	103,6
NAR	98,5	100,0	95,2				97,5
BIO				101,0	106,3	104,7	103,6
KEM				97,1	106,3	103,1	102,2
FIZ				98,6	106,3	104,7	103,2
DKE		102,9	97,1	100,0			100,0
ŠPO	98,1	100,0	98,6	98,6	106,3	104,7	101,3
LUM	102,9	105,7	100	97,1	109,4	109,4	104,1
GUM	97,1	100,0	100,0	100,0	96,9	96,9	98,5
TIT	98,6	102,9	97,1	102,9			98,2
GOS	100,5						100,5
UOS	126	137,1	135,5	125,7	112,5	112,5	122,3
SKUPAJ	102,0	100,8	102,0	102,1	108,7	108,3	103,8

Realizacija pouka skupaj:

PS + RS	101,5
---------	-------

Izbirni predmeti

Učenke in učenci so v šolskem letu 2023/2024 obiskovali 20 obveznih in 6 neobveznih izbirnih predmetov v 20 skupinah.

IZBIRNI PREDMET	ŠTEVILO SKUPIN	ŠTEVILO UČENCEV	REALIZACIJA (%)	OBISK (%)
Urejanje besedil	1	2	97,1	91,18
Računalniška omrežja	1	6	96,9	90,63
Šport za sprostitev	3	44	100	94,0
Izbrani šport – odbojka	1	8	100	92,9
Likovno snovanje 1	1	12	97,1	91,4
Likovno snovanje 2	1	13	97,1	88,3
Likovno snovanje 3	1	12	100	90,6
Nemščina NI1	1	7	100	88,2
Nemščina NI3	1	5	98,4	91,4
Organizmi v naravi in umetnem okolju	1	9	97,1	87,4
Vzgoja za medije	1	17	105,4	83,9
Glasbeni projekt	1	4	97,1	95,59
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET				
Računalništvo	1	12	102,8	88,97
Računalništvo POŠ	1	10	100	91,55
Šport	2	29	97,1	91,5
Umetnost	1	14	104,8	91,2

Skupaj:

- 12 izbirnih predmetov v 14 skupinah v 3. triadi,
- 4 neobvezni izbirni predmeti v 5 skupinah v 2. triadi.

Diferenciacija pouka

Za 20 učencev 4. a razreda smo izvajali fleksibilno diferenciacijo pri matematiki, slovenščini in angleščini od 1. 4. 2025 dalje.

Za 18 učencev 5. a razreda in 21 učencev 6. a razreda smo izvajali fleksibilno diferenciacijo pri matematiki, slovenščini in angleščini od 1. 9. 2024 dalje.

Realizacija razširjenega programa

Interesne dejavnosti

IME IN PRIIMEK MENTORJA	INTERESNA DEJAVNOST	RAZRED	ŠT. UČENCEV	ŠT. UR	REALIZACIJA %
Maja BENEDIK	Vesela šola POŠ	4.–5. b	4	15+ 10**	96
Nina CVIRN	Likovni krožek	4.–6.	14	70*	95,7
Nina CVIRN	Likovni krožek	7.–9.	6	15	93,3
Ksenija FÄNRICH VUGA	Bralna značka	7.–9.	30	15	100
Ksenija FÄNRICH VUGA	Unesco krožek	6.–9.	38	15	100
Katja GRUBER	Mlajši OPZ	1., 2.	22	35*	97,1
Katja GRUBER	Starejši OPZ	3.–5.	23	70*	97,1
Katja GRUBER	Mladinski pevski zbor	6.–9.	23	140*	100
Katja GRUBER	OPZ PŠ Šmartno	1.–5.	26	35*	105
Katja GRUBER	I-zborček ml.	5., 6.	5	17	100
Janja KOVAČ	Angleška bralna značka	6.–9.	3	5- 10**	50
Janja Kovač	Otroški parlament	6.–9.	16	5 10** +	100
Manica HUDALES	Planinski krožek	1.–5.	19	35	177,1

IME IN PRIIMEK MENTORJA	INTERESNA DEJAVNOST	RAZRED	ŠT. UČENCEV	ŠT. UR	REALIZACIJA %
Manica HUDALES	Kolesarski krožek	5.	18	5+ 15*	100
Primož JELŠNIK	Športni krožek	5.–9.	72	128	98,5
Primož JELŠNIK	Planinska šola	6.–9.	22	15	60
Nataša KRK	Tehniški krožek	4.–6.	12	35*	94,3
Nataša KRK	Matematične delavnice	6.–9.	10	16	100
Danijela LONČAR	Plesni krožek	2.–4.	24	25 (10+1 5*)	100
Petra LONČAR	Gledališče	6.–9.	7	15	100
Petra LONČAR	Bralna značka	6.–9.	20	15	100
Branka NAREKS	Ustvarjalno dramski krožek	1.–5.	12	26	104
Branka NAREKS	Kolesarski krožek POŠ	5. b	5	5+ 7*	127
Branka NAREKS	Čebelarski krožek POŠ	1.–5.	7	10	107
Branka NAREKS	Čebelarski krožek	2.–7.	8	30	106,66
Jožica PUSTOSLEMŠEK	Planinski krožek	1.–5.	19	25+ 10**	60
Anja UGOVŠEK	Športni krožek	1.–3.	17	25	76
Anja UGOVŠEK	Taborniki	1.–5.	21	20+ 10**	83,3
Maruša POPLAS	Pravljice in mini gledališče	2.–4.	14	15	75
Marjana UGOVŠEK	Planinski krožek POŠ	1.–5.	20	25+ 10**	126

IME IN PRIIMEK MENTORJA	INTERESNA DEJAVNOST	RAZRED	ŠT. UČENCEV	ŠT. UR	REALIZACIJA %
Sabina VENEK	OKO okolja	1., 3.	16	35	91,4
Katja ZAGOŽEN	Angleška bralna značka	6.–9.	9	10	90
PLESNA ŠOLA	LA-standardni	1.–9.	233	60	100

Dopolnilni, dodatni pouk

PREDMET	RAZRED / ODDELEK	ŠT. UR / TEDEN	ŠTEVILO UČENCEV	REALIZACIJA (%)
SLJ, MAT	1. a	1	15	114,3
SLJ, MAT	2. a	1	13	100
SLJ, MAT	3. a	1	23	97,1
SLJ, MAT	4. a	1	20	102,9
SLJ, MAT	5. a	1	18	108,6
SLJ, MAT	1. b	1	8	100
SLJ, MAT	2. b, 3. b	1	11	100
SLJ, MAT	4. b, 5. b	1	11	100
SLJ DDP	6. + 7.	1	26	100
SLJ DDP	8. + 9.	1	30	200,2
TJA DDP	6. + 7.	1	15	100,0
TJA DDP	8.	0,5	9	100,0
TJA DDP	9.	0,5	11	143,8
MAT DDP	6	0,5	8	97,1
MAT DDP	7	0,5	6	97,1
MAT DDP	8	0,5	5	97,1
MAT DDP	9	0,5	5	100

Individualna in skupinska strokovna pomoč

- Dodatna strokovna pomoč (DSP)
- Dodatna strokovna pomoč kot učna pomoč učitelja (UP)
- Individualna in skupinska pomoč (ISP)

DSP in UP

Število z MIZŠ odobrenih ur: 102

Število otrok z DSP: 25

Število ur za specialnega pedagoga: 22

Število ur za specialnega pedagoga oz. inkluzivnega pedagoga: 12

Število ur za svetovalne storitve: 25

Število ur za socialnega pedagoga: 11

Število ur za socialnega pedagoga oz. psihologa: 7

Število ur za logopeda: 4

Število ur za učitelje: 21

Ure DSP in UP je izvajalo 7 specializiranih strokovnih delavcev in učitelji OŠ Nazarje. 2 uri dodatne strokovne pomoči logopeda zaradi pomanjkanja kadra strokovnih delavcev nismo mogli realizirati.

Ob koncu šolskega leta je bilo v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo usmerjenih 25 otrok, od tega 12 otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, 1 otrok s čustvenimi motnjami, 1 otrok z zmernimi govorno-jezikovnimi motnjami in 11 otrok z več motnjami.

Dodatno strokovno pomoč kot pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj so izvajali šolska specialna in rehabilitacijska pedagoginja ter zunanje izvajalke: specialna in rehabilitacijska pedagoginja, inkluzivna pedagoginja, logopedinja, psihologinja in dve socialni pedagoginji.

Vsi učenci, usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, so bili deležni tudi redne svetovalne storitve, s katero se je zagotavljalo podporno okolje za uspešnejše vključevanje otroka s posebnimi potrebami.

Vse ure so bile v celoti realizirane, razen pri treh učencih, ki so bili večkrat odsotni od pouka.

Na začetku, na koncu ter po potrebi med šolskim letom so bili vsi starši povabljeni, da aktivno sodelujejo pri pripravi, spremljanju in evalvaciji individualiziranega programa za svojega otroka na sestankih strokovnih skupin. Starši so se sestankov strokovnih skupin redno udeleževali.

Za vse učence s posebnimi potrebami v 3., 6. in 9. razredu so bile pripravljene in izvedene ustrezne prilagoditve pri opravljanju NPZ-ja.

Pri učencih, ki so izkazovali večje učne težave, smo pripravili *Izvirni delovni projekt pomoči* in jim zagotavljali zmerne prilagoditve v okviru prvih treh stopenj modela *Odziv na obravnavo*.

INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Individualno in skupinsko pomoč (ISP) smo nudili otrokom, ki so na posameznem področju pokazali velik talent ter otrokom, ki so izkazovali večje učne težave na posameznem področju, predvsem na področju slovenščine, matematike ter angleščine. Od 262,5 planiranih ur smo jih 70 namenili nadarjenim učencem (I-zborček, gledališče 6.–9. r), ostale pa učencem za premagovanje učnih težav.

V ISP je bilo vključenih 93 učencev, ure ISP pa je izvajalo 13 učiteljev.

ISP	PLANIRANO ŠT. UR	REALIZIRANO ŠT. UR	REALIZACIJA (%)
	262,5	295,5	113,2 %

UČITELJ	PREDMET	RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	PLANIRANO ŠTEVILO UR	REALIZACIJA %
Mateja TEVŽ SRČIČ	FIZ	8., 9. r	37	17,5	117,7
Ksenija FÄNRICH VUGA	SLJ	7. b	2	17,5	97,1
Maruša POPLAS	MAT, SLJ	4.r	2	17	97,1
Maja BENEDIK	MAT, SLJ	2.,3. r POŠ	2	35	100
Karla J. REDNAK	MAT, SLJ	1. r	5	17,5	108,6
Manica HUDALES	MAT, SLJ	5. r	2	17,5	97,1
Katja GRUBER	I-zborček	8., 9. r	4	35	100
Sabina VENEK	MAT, SLJ	3. a	5	17,5	100
Andreja MAVRIČ	ZGO, GEO	6., 7., 9.r	16	35	100
Angela LETOJNE	BIO, NAR	7., 8., 9. r	5	17,5	97,1
Petra LONČAR	Gledališče	7.–9. r	16	17,5	108,6
Daničela Lončar	MAT, SLJ	2.r	2	17,5	100

Podaljšano bivanje

Oddelki podaljšanega bivanja so namenjeni učencem **od prvega do petega razreda**.

Podaljšano bivanje je strokovno vodeno, vsebuje naslednje elemente: kosilo, samostojno učenje, sprostitvene dejavnosti in ustvarjalno preživljanje časa.

Časovni razpored (PREDMETNIK):

- KOSILO: 11.50–13.40
- SD (sprostitvena dejavnost): 12.40–13.30
- SU (samostojno učenje): 13.30–14.20
- UPČ (ustvarjalno preživljanje časa), SD: 14.20–15.10
- UPČ, SD: 15.10–15.40

Kosilo je dejavnost, v okviru katere poteka priprava na kosilo, s poudarkom na kulturi prehranjevanja, in prehrana učencev v organizaciji šole.

Samostojno učenje je dejavnost, v okviru katere poteka usmerjanje in navajanje učencev na samostojno opravljanje različnih učnih aktivnosti. Učenci znanje dodatno utrdijo, razširijo, poglobijo, sistemizirajo in uporabijo v novih situacijah. V okviru te dejavnosti se skrbi za redno, kakovostno in samostojno opravljanje učnih obveznosti.

Sprostitvena dejavnost je namenjena počitku, sprostitvi, obnavljanju psihofizičnih moči učencev in se odvija v aktivni in pasivni obliki. Te dejavnosti se časovno ujemajo z biološko manjšo aktivnostjo ali sposobnostjo učencev. V tem času se učenci spočijejo in si naberejo novih moči za delo. Učitelj zagotovi pogoje za sprostitev in pri tem učence spodbuja, jim svetuje, se dogovarja in sodeluje z njimi.

Ustvarjalno preživljanje časa je dejavnost, ki je namenjena razvedrilu, sprostitvi, počitku in v kateri učenci nimajo učnih obveznosti. Učencem omogoča ukvarjanje z različnimi vsebinami. Učitelj usmerja učence v aktivnosti, ki omogočajo razvoj otrokovih interesov in sposobnosti na vseh temeljnih področjih razvoja osebnosti: spoznavnem, telesno-gibalnem, socialnem, čustvenem, motivacijskem, estetskem in moralno-etičnem.

Od 1. 9. 2024 do 24. 6. 2025 je delo v oddelkih podaljšanega bivanja potekalo v skladu z letnim delovnim načrtom. S strani MVI dodeljeno število ur podaljšanega bivanja na centralni šoli: **55 ur tedensko**

Čas trajanja: **11.50–15.40**

S strani MVI dodeljeno število ur podaljšanega bivanja na POŠ Šmartno ob Dreti: **24 ur tedensko.**

Čas trajanja: **12.00–15.25**

V šolskem letu 2024/2025 je oddelke podaljšanega bivanja na OŠ Nazarje obiskovalo 93 učencev in na POŠ Šmartno ob Dreti 30 učencev.

Vzgojno-izobraževalno delo v podaljšanem bivanju je izvajalo 10 učiteljev.

		SKUPINA	ODDELKI	ŠTEVILO UČENCEV
NAZARJE	OPB1	1. skupina	1. a	22
	OPB2	2. skupina	2. a	22
	OPB3	3. skupina	3. a	23
	OPB4	4. skupina	4. a in 5.a	17 + 9
POŠ ŠMARTNO OB DRETI	OPBŠ	1. skupina POŠ	1. b	8
		(1. b–3. b)	2. b	7
		2. skupina POŠ	3. b	4
		(4. b–5. b)	4. b	6
			5. b	5

Jutranje varstvo

Program jutranjega varstva je namenjen učencem prvega razreda. Vanj so bili vključeni le učenci, ki so jih starši v tako obliko varstva predhodno in pravočasno pisno prijavili.

V šolskem letu 2024/2025 je oddelek jutranjega varstva na OŠ Nazarje obiskovalo 18 učencev. Vzgojno-izobraževalni proces je od začetka šolskega leta izvajala 1 učiteljica.

Predvideno število ur jutranjega varstva na centralni šoli: **10 ur tedensko**

Čas trajanja: **6.15–8.15, občasno od 5.30**

V šolskem letu 2024/2025 je oddelek jutranjega varstva na POŠ Šmartno obiskovalo 7 učencev. Vzgojno-izobraževalni proces so od začetka šolskega leta izvajale 3 učiteljice.

Predvideno število ur jutranjega varstva na POŠ: **5 ur tedensko**

Čas trajanja: **6.15–8.15**

		ŠT. SKUPIN	ODDELKI	ŠTEVILO UČENCEV
OŠ NAZARJE	JV	1	1. a	18
POŠ ŠMARTNO/D.	JV	1	1. b	8

Realizacija drugih dejavnosti

Šola v naravi, tabori in tečaji - izvedene dejavnosti

- Plavalna šola v naravi, CŠOD Murska Sobota, od 3. 2. 2025 do 7. 2. 2025, 19 učencev 4. a,
- naravoslovni tabor, CŠOD Burja, 11.–15. 11. 2024, 17 učencev 8. a
- likovni tabor v okviru izbirnega predmeta LS3,
- intenzivne vaje MPZ, izvedene v CŠOD Prvine, od 6. 12.–8. 12. 2024, 23 učencev,
- brezplačni plavalni tečaj za 2. a, 22 učencev,
- brezplačni smučarski tečaj Golte (v okviru projekta Naučimo se smučati), od 3. 2. 2025 do 7. 2. 2025, 17 učencev iz 5. a, 5 učencev 5. b in 6 učencev 4. b razreda,
- preverjanje plavalne pismenosti, Velenje, 15. 1. 2025, 21 učencev 6. razreda,
- plesni tečaj, 29 učencev 9. razreda (kot priprava na VALETO).

Varstvo vozačev

Na šoli imamo veliko vozačev, zato smo za te učence organizirali varstvo pred poukom od 7.00 do 8.15 in po končanem pouku do 13.10 oziroma 14.10, odvisno od urnika.

PROMETNA VARNOST

Šola ima izdelan elaborat šolskih poti, ki ga ob spremembah posodablja. Učence skozi vse leto seznanjamo s prometno varnostjo in nevarnostmi prometa, še posebej v prvih in zadnjih dneh pouka ter ob dejavnostih, ki so vezane na prevoz in potekajo izven šolskih prostorov. Prav tako za vsako dejavnost izven šole izdelamo varnostni načrt, ki ga ob dejavnosti tudi realiziramo. V okviru prometne varnosti sodelujemo z občino Nazarje, SPV Nazarje, ZŠAM Nazarje, PP Mozirje, avtošolo Relax in prevoznikom NOMAGO in Kristin.

V šolskem letu 2024/2025 smo učencem prvih razredov razdelili rutice in knjižice *Prvi korak v svet prometa*. Izpeljana je bila akcija Bodi preViden. Učenci 5. razredov so v juniju 2025 (2., 3., 4., 6. 2025) opravljali kolesarski izpit. Vsi učenci, ki so pristopili k opravljanju kolesarskega izpita, so le tega tudi opravili. Učenka 5. b zaradi bolezni ni pristopila k izpitu. V času opravljanja praktičnega dela kolesarskega izpita je učence obiskal ultrakolesar, Erik Rosenstein, in jim predstavil svoje delo ter jih ozaveščal o pomenu varnega kolesa, zaščite kolesarja in varne vožnje s kolesom.

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Nacionalno preverjanje znanja je bilo v šolskem letu 2024/25 izvedeno v skladu z Izvedbenim načrtom za Nacionalno preverjanje znanja v 3., 6. in 9. razredu.

Analiza Nacionalnega preverjanja znanja in smernice

3. razred

SLOVENŠČINA

V 3. razredu je poskusno preverjanje znanja za slovenščino pisalo 24 od 27 učencev 3. a in 3. b razreda. Učenci so dosegli rezultat 53,6 %, kar je 3,9 % višje od slovenskega povprečja (49,7 %). Za 2 učenca z odločbo je bilo pisanje prilagojeno – pisanje izven razreda, bralec, podaljšan čas.

Preizkus je zajemal branje daljšega neznanega neumetnostnega besedila, preverjanje razumevanja prebranega besedila v povezavi z izhodiščnim besedilom, naloge s področja pravopisa ter samostojni zapis pripovedi ob urejenem nizu sličic.

Učenci so bili uspešni pri iskanju osnovnih podatkov iz besedila, samostojnem zapisu pripovedi, upoštevanju pravopisnih pravil v lastnem zapisu ter pri nalogah nižjih taksonomskih stopenj. Manj uspešni so bili pri razumevanju besedila in natančnem pojasnjevanju besednih zvez oz. reševanju nalog ter pri popravljanju pravopisnih pravil v zapisani povedi, kar je posledica nenatančnega branja (branje brez razumevanja napisanega). Večinoma so učenci rešili vse naloge, zato lahko napake pri reševanju pripišemo hitenju.

Priporočila za nadaljnje delo obsegajo razvijanje bralne kondicije – branje daljših besedil, zmožnost pojasnjevanja oz. utemeljevanja ter natančno branje (podobne besede) in upoštevanje navodil (npr. število podatkov). Učence je potrebno usposobiti za samostojno reševanje nalog (brez pomoči učitelja), kar pomeni, da morajo ponotranjiti nujnost razumevanja navodil za nadaljnje uspešno delo.

MATEMATIKA

V 3. razredu je preizkus NPZ pri MAT pisalo 25 od 27 učencev 3. a in 3. b razreda. Učenci so dosegli rezultat 58,4 %, kar je 2,4 % višje od slovenskega povprečja (56 %).

Za 2 učenca z odločbo je bilo pisanje prilagojeno – pisanje izven razreda, bralec, podaljšan čas.

Učenci so bili najbolj uspešni pri nalogah z osnovnimi računskimi operacijami (računanje v obsegu do 100) in pri določanju zaporedja med števili do 1000.

Površno in premalo natančno so reševali problemske naloge iz vsakdanjega življenja. Zelo opazne so težave pri branju in razumevanju navodil, pri izbiri

ustreznih strategij reševanja ter pri nalogah merjenja in prostorske predstavljivosti.

Prav tako učenci niso navajeni reševati nalog, kjer je prisotnih več podatkov, kot jih potrebujejo za rešitev, ali pa so podatki nepopolni.

Učenci bodo v večji meri reševali besedilne in problemske naloge iz vsakdanjega življenja. Poudarek naj bo na samostojnem branju in razumevanju navodil, pri uporabi določenih strategij pa morajo utemeljiti svoj način reševanja.

Potrebno bo vključevati več problemsko zastavljenih nalog z višjimi taksonomskimi stopnjami (analiza, presojanje), kjer se učenci seznanijo tako z več možnimi rešitvami, kot tudi s preveč ali premalo podatki.

6. razred

SLOVENŠČINA

V šolskem letu 2024/2025 je bilo v nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine vključenih 20 učencev 6. razreda Osnovne šole Nazarje. Povprečna uspešnost učencev pri celotnem preverjanju je bila 44,7 %, slovensko povprečje 48,3 %, kar je 3,6 % pod slovenskim povprečjem.

Na podlagi dosežkov na letošnjem NPZ-ju iz slovenščine smo sprejeli naslednje sklepe:

Učenci so večino nalog reševali okoli slovenskega povprečja, nekaj pa jih je bilo tudi pod povprečjem. Najslabše rešene naloge so bile tiste, ki so preverjale bralno razumevanje. V okviru tega so bile slabo rešene naloge povezovalnega tipa in tiste, ki so zahtevale poleg razumevanja tudi sintezo in vrednotenje. Ugotavljamo tudi, da so bile slabše rešene naloge, ki preverjajo pravopisno zmožnost. Učenci so nekoliko bolje reševali naloge, ki so preverjale metajezikovno znanje, kjer so pri samostalnikih prepoznavali spol in število, dobro so rešili tudi nalogo, ki se je navezovala na osebo, število in čas pri glagolu ter na neosebne glagolske oblike.

Tudi pri književnem delu so bile slabše rešene naloge bralnega razumevanja, dobro pa so znali določati dogajalni čas in prostor.

Tvorbne naloge v prvem delu so bile rešene okoli slovenskega povprečja, nekoliko slabša je bila pravopisna zmožnost.

V prihodnje bomo pri pouku slovenščine še vedno dajali velik poudarek branju, samostojnemu pisnemu izražanju, pri čemer bomo pozorni na jezikovno pravilnost. Učence bomo še naprej spodbujali k natančnemu izražanju s kompleksnejšimi odgovori.

MATEMATIKA

Nacionalno preverjanje znanja iz matematike je pisalo 20 šestošolcev od 21 prijavljenih. Dosežen rezultat OŠ Nazarje je 52 %, na državni ravni pa 52,4 %. Standardni odklon točk na šoli je 23,8 %, na državni ravni pa 20,5 %.

Podrobna analiza nalog je pokazala, da imajo učenci težave z bralnim razumevanjem, zapisom prebranega in tudi z rutinskimi računskimi operacijami (najbolj z deljenjem). Nekaj težav so imeli tudi z merjenjem, risanjem in poimenovanjem kotov, kar pa ni bilo dovolj utrjeno, saj se je obravnavalo tik pred izvedbo NPZ. Kljub odstopanju navzdol pa so se dobro izkazali pri nalogah višje taksonomske stopnje.

Dosedanje smernice so se izkazale za dobre, zato bomo še naprej skrbeli za:

razvijanje delovnih navad, hitro in zanesljivo računanje, bralno razumevanje matematičnih problemov, večji poudarek bomo dajali nalogam iz vsakdanjega življenja, sistematičnem reševanju problemskih nalog, razvijanju strategij reševanja problemov, ki vodijo k pravilni rešitvi problema, razvijanju kritičnega odnosa do podatkov in rešitev, povezovanju matematičnih vsebin z drugimi predmeti, ter delu z nadarjenimi učenci.

ANGLEŠČINA

NPZ-ja se je udeležilo 20 od skupno 21 učencev. Povprečni dosežek na šoli (59,1 %) je nižji kot državni (60,9 %), in sicer za 1,8 %. Rezultat je bil pričakovan glede na splošne učne sposobnosti učencev, delo učencev pri pouku angleščine in nedelo določenih učencev doma ter splošno pripravljenost na izobraževanje v šoli.

Višji standardni odklon na šoli (29,5 %) kakor v Sloveniji (26,1 %) nakazuje, da so učenci na šoli po znanju nekoliko bolj raznoliki kot učenci v državi.

Kot do sedaj bomo tudi v prihodnje enakomerno razvijali vse tri spretnosti (slušno, pisno in bralno). Pri pisnih preizkusih bomo sledili enaki strukturi pisnih preizkusov kot do sedaj. Še zmeraj mora veljati, da se ocenjevanju ozkih jezikovnih znanj izogibamo.

Pisno sporočanje bomo razvijali v začetku prve triade, in sicer najprej na ravni povedi, nato pa tudi že na ravni krajšega odstavka. Krajši pisni sestavek z enostavnimi povedmi bodo učenci najprej usvajali s pomočjo dobrih, jasno strukturiranih modelov. Predvsem je to pomembno za najšibkejše učence. V začetku 6. razreda pa bomo uvajali v pouk, v preverjanja in ocenjevanja znanja pisne sestavke po vzoru NPZ-jev.

Slušno razumevanje besedil smo do sedaj vključevali v pouk ves čas, tudi že na razredni stopnji.

Bralno razumevanje bomo razvijali z vključevanjem raznovrstnih besedil že na razredni stopnji, kjer bodo učenci soočeni z nalogami višjih taksonomskih stopenj. Učenci bodo poleg pravljic, pesmi in daljših besedil v sklopu LDN imeli možnost sodelovanja pri angleški bralni znački, kjer bodo prihajali v stik s prilagojenimi angleškimi knjigami.

Besedišče in rabo jezika bomo utrjevali preko različnih aktivnosti, ki nam jih ponuja učbeniški komplet ter iger za pomnjenje, branje in pravilno črkovanje besedišča.

9. razred

SLOVENŠČINA

Na podlagi dosežkov na letošnjem NPZ-ju 2024-25 iz slovenščine smo ugotovili: Učenci so večino nalog rešili uspešno in glede na rezultate malo nad slovenskim povprečjem. Težavnejše so jim bile naloge izbirnega in povezovalnega tipa. Zahtevnejše naloge so se pokazale tiste, ki so preverjale razumevanje in uporabo prebranega besedila tako, da so morali utemeljiti trditev in v besedilu poiskati zahtevani podatek. Pri preverjanju skladišne zmožnosti je bilo nekaj težav pri rabi ustrezne sklonne oblike moškega imena in priimka ter zaimka. Pri metajezikovni zmožnosti so se pokazale težave pri prepoznavanju namenilnika in predmetnega odvisnika.

Učenci so zelo uspešno rešili naloge, ki so preverjale zmožnost pisnega tvorjenja ob UB in NUB, naloge, ki so preverjale jezikovno in skladišno zmožnost (poznavanje in uporaba priredij, pretvorba premega v odvisni govor, uporabo trpnega in tvornega stavka).

V prihodnje bomo pri pouku slovenščine nadaljevali z zahtevami po natančnem poimenovanju stvarnosti in s spodbudami k branju UB in NUB ter k samostojnemu tvorjenju smiselnih, koherentnih in jezikovno pravilnih besedil.

MATEMATIKA

Nacionalno preverjanje znanja iz matematike je pisalo 28 od 29 devetošolcev. Dosežen rezultat OŠ Nazarje je 62,6 %, na državni ravni pa 52,8 %.

Primerjava rezultatov te generacije pri NPZ iz matematike v 6. razredu, ki so ga pisali leta 2022, kaže na velik napredek celotne generacije, saj so v 6. razredu dosegli 2,1 % boljši rezultat od državnega povprečja, letos pa kar 9,8 %.

Podrobna analiza nalog je pokazala, da so učenci pri vseh devetih nalogah dosegli rezultate, boljše od državnega povprečja.

Glede na rezultate lahko z gotovostjo trdimo, da so smernice, ki jih v aktivu matematike oblikujemo na osnovi rezultatov NPZ, dobre in učinkovite ter bistveno zmanjšajo primanjkljaje na posameznih področjih pri učencih.

Smernice:

Še naprej bomo nadaljevali s smernicami, zastavljenimi v preteklih letih (hitro in zanesljivo računanje, poznavanje strategij reševanja problemov, pretvarjanje merskih enot (pri matematiki in fiziki), utemeljevanje raznih problemskih situacij, saj se uresničevanje teh skozi leta kaže kot izredno pozitivno. Ohranili bomo povečano število nalog tretje in četrte taksonomske stopnje, ohranili bomo povezovanje matematičnih vsebin z drugimi predmeti (fizika, tehnika, geografija, zgodovina ...) ter uporabo matematičnih znanj v vsakdanjem življenju.

Večkrat bomo ponovili tudi matematične pojme iz nižjih razredov, ki kasneje v učnem načrtu niso posebej izpostavljeni, pa tudi pojme iz poglavij geometrije.

Posebno skrb bomo namenili tudi oblikovanju delovnih navad učencev ter skrbi za redno učenje in utrjevanje pridobljenega znanja, hkrati pa bomo razvijali odgovornost učencev do lastnega znanja tako, da jih bomo dodatno spodbujali k

samoiniciativnemu postavljanju vprašanj, izpostavljanju dilem in matematičnih problemov, saj je to najboljša pot do kvalitetnega znanja.

ŠPORT

V šolskem letu 2024/2025 je bilo v nacionalno preverjanje znanja iz športa vključenih 29 učencev 9. a in 9. b razreda Osnovne šole Nazarje.

Učenci so v povprečju dosegli 62,4 % točk. Glede na to, da je bilo državno povprečje 55,0 %, so učenci OŠ Nazarje pri predmetu ŠPO pisali 7,4 % nad državnim povprečjem. Štirje učenci so pisali pod 50 %. Sedem učencev je pisalo pod državnim povprečjem, kar 22 pa nad državnim povprečjem. Najslabši rezultat je bil 33 %, najboljši pa 85 %.

15 sklopov nalog so učenci OŠ Nazarje pisali nad državnim povprečjem (največ za 47 % nad povprečjem pri sklopu splošni športni izrazi), le sklop gimnastika z ritmično izraznostjo je bil pod državnim povprečjem. Tu je bilo odstopanje od državnega povprečja za 0,05 točke.

Pri 38 nalogah od 46 smo bili kot šola nad državnim povprečjem (največ za 37 % pri eni od nalog iz sklopa košarka), le pri osmih nalogah pa smo bili pod povprečjem (največ za 14 % pri eni od nalog iz sklopa gimnastika z ritmično izraznostjo). Tema, ki so jo naši učenci najslabše pisali je bila *gimnastika z ritmično izraznostjo* (- 0,05 točke pod državnim povprečjem), teme, ki smo jih pa najbolje pisali pa so: *košarka* (+0,62 točke), *zakonitosti športne vadbe* (+0,52 točke) in temi *atletika* in *rokomet* (oboje +0,42 točke).

ZAKLJUČEK

Z rezultati pri NPZ-ju smo zadovoljni, kljub temu da je rezultat malenkost slabši, kot je bil štiri leta nazaj. Pri nobeni nalogi nismo bistveno odstopali v negativno glede na državno povprečje. Veseli tudi to, da so slabše od 5 % pod državnim povprečjem pisali le štirje učenci. Glede na letošnje rezultate NPZ-ja bomo z doslej zastavljenim delom pri predmetu ŠPO nadaljevali.

UČNI USPEH

V šolskem letu 2024/25 je bil učni uspeh ob koncu pouka 97,5 %:

- na POŠ Šmartno ob Dreti 94,3 %,
- na razredni stopnji matične šole 97,2 %,
- na predmetni stopnji 95,4 %.

Ob zaključku pouka v šolskem letu 2024/25 je bilo negativno ocenjenih šest učencev:

- šest učencev razredne stopnje (štirje razred ponavljajo, dva napredujeta brez doseženih minimalnih standardov znanja),
- trije učenci predmetne stopnje, ki razred ponavljajo.

Ob koncu šolskega leta 2024/25 je bil učni uspeh na razredni stopnji 95,8 %, na predmetni stopnji 97,3 %, skupaj OŠ Nazarje pa 97,5 %.

V nadaljevanju se nahajajo tabele, ki natančno prikazujejo odstotek učnega uspeha po razredih in po posameznih oddelkih.

Osnovna šola Nazarje

Razred	Učni uspeh ob koncu pouka	Učni uspeh ob koncu šolskega leta
1. a	90,9 %	90,9 %
2. a	95,4 %	95,4 %
3. a	100 %	100 %
4. a	95 %	95 %
5. a	100 %	100 %
6. a	90,5 %	90,5 %
7.a	87,5 %	87,5 %
7.b	100 %	100 %
8. a	82,4 %	100 %
9. a	94,1 %	100 %
9. b	100 %	100 %

POŠ Šmartno ob Dreti

Razred	Učni uspeh ob koncu pouka	Učni uspeh ob koncu šolskega leta
1. b	100 %	100 %
2. b	71,4 %	71,4 %
3. b	100 %	100 %
4. b	100 %	100 %
5. b	100 %	100 %

PROJEKTI

Izvedeni projekti,

- Po jutru se dan pozna, Karla JEROMEL REDNAK,
- Kako se počutim, Jožica PUSTOSLEMŠEK,
- Za vsakega pravljica raste, ANJA UGOVŠEK,
- Srečnoloničin dnevnik, DANIJELA LONČAR,
- Jaz pa berem, Maja BENEDIK,
- Skupaj gre lažje, Branka NAREKS,
- Bodi preVIDEN, Branka NAREKS,
- Vesela matematika, Sabina VENEK,
- Berem in ustvarjam, Sabina VENEK,
- Skrbimo za zdravje, učiteljice POŠ,
- Naučimo se plavati, Vesna Lešnik,
- Šola pleše, Vesna LEŠNIK, Primož JELŠNIK, Mateja TEVŽ SRČIČ,
- Bralna značka, Maja BOŽIČ,
- Rastem s knjigo, Maja BOŽIČ,
- Bralna značka za zaposlene, Maja BOŽIČ,
- Športni program Zlati sonček, Primož JELŠNIK, razredniki 1. triada,
- Športni program Krpan, Manica HUDALES, Branka NAREKS, Primož JELŠNIK,
- Preverjanje plavalnih sposobnosti za 6. r, Primož JELŠNIK,
- Shema šolskega sadja in mleka, Nataša Krk, Irma Mavrič Gavez
- To sem jaz, verjamem vase, Janja Kokovnik,
- Šolski ples, Angela Letojne
- VARNOST na spletu, Ksenija FÄNRICH VUGA, Jožica HORVAT STENŠAK,
- BSH Božiček, tri predstave, vzgojiteljice Vrtca NAZARJE,
- April - mesec knjige, Maja BOŽIČ,
- Junij – Pokloni zvezek, Janja Kokovnik, razredniki 1. do 5. razreda,
- Korak k sončku, Urška GOLČMAN,
- Gleda(I)išče, Petra LONČAR,
- Angleška bralna značka, Katja ZAGOŽEN, Janja KOVAČ,
- »NAJ KULTURNIK«, Maja BOŽIČ,
- »NAJ ŠPORTNIK«, Primož JELŠNIK,
- »UNESCO šola«, Ksenija FÄNRICH VUGA,

- TVU OŠ Nazarje, Ksenija FÄNRICH VUGA, 12. 5.–15. 6. 2025,
- TVU POŠ Šmartno ob Dreti, Nataša KRK, 12. 5.–15. 6. 2025,
- Dobrodelni koncert, Vesna LEŠNIK, Manica HUDALES, Katja GRUBER,
- Slovenska beseda v švicarskih Alpah, Anja DOBROVC, Ksenija FÄNRICH VUGA, Manica HUDALES.

Druge načrtovane dejavnosti

- Sodelovanje z RK Zgornje Savinjske doline, učenci RS, razredniki in Ilka KRAMER MAROLT,
- sodelovanje z ZD Zgornje Savinjske doline, razredniki in medicinska sestra ZD Nazarje,
- Skrbimo za zdrave zobe, razredniki RS in medicinska sestra ZD Nazarje
- literarni natečaji, učiteljice SLJ in razrednega pouka,
- »Besedičica«, srečanje mladih literarnih ustvarjalcev, učiteljice SLJ in Manica HUDALES,
- predstava Ekološko-kulturnega društva za boljši svet - motivacija za bralno značko v povezavi z novo temo Otroškega parlamenta, Maja BOŽIČ,
- likovni natečaji, razredniki razredne stopnje, Nina CVIRN,
- likovna spomladanska akcija (LS1), Nina CVIRN,
- šolska skupnost učencev, Ksenija FÄNRICH VUGA,
- TVU - Noč v knjižnici v Nazarjah, Maja BOŽIČ, Ksenija FÄNRICH VUGA,
- Noč v knjižnici v Šmartnem ob Dreti, Maja BOŽIČ, Branka NAREKS,
- razstave v osrednjem razstavnem prostoru, Nina CVIRN, Nataša KRK, Ksenija FÄNRICH VUGA,
- razstave na panojih na hodnikih razredne stopnje in POŠ, razredničarke RS,
- otroški parlament, Janja KOVAČ,
- »Klipe klope«, Petra LONČAR,
- planinski vikend na Farbanci, 25. 4. in 26. 4. 2025, Manica HUDALES, Branka NAREKS,
- ogled filmske predstave za učence z osvojeno bralno značko, Maja BOŽIČ,
- sodelovanje z VDC Vrba Mozirje, Urška GOLČMAN, Ksenija FÄNRICH VUGA,
- BSH Junior počitnice, julij 2025, Maja Benedik, Katja Zagožen in Helena Borovnik. V avgustu 2025, Marjana Ugovšek, Darinka Bizjak in Nina Žmavc.
- Dan za Savinjo, sodelovanje z Zavodom za varstvo narave Celje in Zavodom za gozdove, Irma MAVRIČ GAVEZ,
- likovni tabor, LS 3, Nina CVIRN,
- knjižni sejem v šolski čitalnici, Maja BOŽIČ,
- predaja ključa, Angela Letojne, Primož Jelšnik,
- Miklavžev sejem, Primož Jelšnik, Angela Letojne, Andreja Mavrič,
- Teden otroka, Ksenija FÄNRICH VUGA,
- pesniški veseli december, Ksenija FÄNRICH VUGA,
- intenzivne pevske priprave za MPZ, 6. 12. – 8. 12. 2024, CŠOD Prvine, Katja GRUBER,

- revija CICIDO za MOPZ, SOPZ, MPZ in OPZ ŠM, Nazarje, Katja GRUBER
- Naučimo se smučati, 5. r, Primož JELŠNIK, Manica HUDALES, Branka NAREKS,
- dan slovenskega športa, Primož JELŠNIK,
- sodelovanje učencev 1.–5. razreda na pustni povorki v Mozirju, Danijela LONČAR,
- opera Žabji kralj, 1.–5. razred,
- sodelovanje z Medobčinskim društvom gluhih in naglušnih Velenje,
- srečanje s slikarjem - invalidom Vojkom Gašperutom v Galeriji Nazarje,
- praznični bazar, Nataša Krk in Nina Cvirn.

Druge nenačrtovane dejavnosti

- Sodelovanje v nacionalnem projektu Beremo skupaj,
- sodelovanje v pilotnem mednarodnem projektu Unesco Veter miru – Ksenija FÄNRICH VUGA,
- sodelovanje učencev POŠ s Sadjarskim društvom Franca Praprotnika Mozirje; prikaz obrezovanja sadnega drevja,
- požarna varnost – bodi pripravljen, bodi varen, sodelovanje s PGD Gorica, Sabina VENEK,
- POŠ Nastop za upokojene vzgojiteljice in učitelje POŠ,
- Z igro do dediščine – Zabobnaj zgodbo o drevesu, sodelovanje z Muzejem Vrbovec,
- stojnica zdravja, sodelovanje z ZD Nazarje,
- mednarodno sodelovanje z OŠ Vladimir Bosnar iz Stubičkih Toplic,
- sodelovanje z Društvom upokojencev Nazarje pri razstavi likovnih del, Muzej lesarstva in gozdarstva,
- dobrodelna prireditev ob zaključku leta za ureditev računalniške učilnice, Jožica HORVAT STENŠAK.

OBELEŽENI SPOMINSKI DNEVI

Šola Nazarje

- 26. september, svetovni dan jezikov, Katja Zagožen,
- 16. november, mednarodni dan strpnosti, Jožica PUSTOSLEMŠEK,
- Teden otroka 7.–13. 10. 2024, Ksenija FÄNRICH VUGA,
- 2. oktober, svetovni dan otroka, Ksenija FÄNRICH VUGA,
- 13. december, svetovni dan invalidov, Karla JEROMEL REDNAK
- 10. december, dan človekovih pravic, Manica HUDALES,
- 9. februar, dan varne rabe interneta, Ksenija FÄNRICH VUGA,
- 21. februar, mednarodni dan maternih jezikov, Katja ZAGOŽEN
- 7. april, svetovni dan zdravja, Angela LETOJNE,
- 23. april, svetovni dan knjige, Maja BOŽIČ,
- 5. junij, svetovni dan okolja, Sabina Venek,
- 31. oktober, dan reformacije, Andreja MAVRIČ.

Podružnična Šola Šmartno ob Dreti

- 5. oktober, svetovni dan otroka, Marjana UGOVŠEK,
- 3. petek v novembru, tradicionalni slovenski zajtrk, Branka NAREKS,
- 23. april, svetovni dan knjige, Maja BOŽIČ.

NATEČAJI

Predmetna stopnja

- Literarni natečaj Besedičica, 3 učenci, Petra LONČAR, 3 učenke, Ksenija FÄNRICH VUGA,
- **Naj pesem pove** - natečaj za mlade literarne ustvarjalce, 4 učenci, Ksenija FÄNRICH VUGA,
- **Gift a poem** (mednarodni projekt v okviru Unesca): V 7. razredu so pisali o prijateljstvu in pomladi (15 učencev), v 8. r so izdelovali pesniške »cvetice« (8 učencev), v 9. razredu so pisali haikuje (20 učencev), Ksenija FÄNRICH VUGA,
- mednarodni likovni natečaj Odpikajmo nasilje, 6 učencev, Nina CVIRN,
- natečaj za izvirno otroško likovno in literarno delo ter fotografijo, Koroška galerija likovnih umetnosti, 6 učencev, Nina CVIRN,
- natečaj plakat miru 2024–25, Zveza Lions klubov Slovenije, 2 učenki, Nina CVIRN.

PEVSKI ZBORI IN PRIREDITVE

V šol. letu 2024/25 je delovalo šest pevskih sestavov: MPZ, SOPZ, MOPZ, OPZ POŠŠ, mlajši I-zborček in starejši I-zborček. Vključenih učencev v posamezne zборе je bilo 103. Vse sestave je vodila Katja Gruber.

Najbolj dejaven je bil MPZ, ki je izvedel intenzivne vikend priprave od 6.–8. 12. 2024 v ČSOD Prvine. Nato je MPZ konec januarja izvedel nov muzikal Pojoči globus. Poleg predstave za učence in starše, so predstavo odigrali tudi za učence OŠ Mozirje. 24. maja 2025 se je MPZ udeležil regijskega tekmovanja v Nazarjah in se predstavil v revijalnem delu z odlomkom iz Pojočega globusa. Za svoj nastop je dobil posebno priznanje žirije za inovativnost in prepričljivost. Vsi zbori so sodelovali na območni reviji JSKD OI Mozirje Ciculo, ki je bila letos v Nazarjah. SOPZ in MPZ sta nastopila tudi na prireditvi Športnik leta in na šolskem dobrodelnem koncertu Za smeh v otroških očeh. Poleg tega pa smo sodelovali na treh šolskih proslavah in številnih krajevnih prireditvah v Nazarjah in Šmartnem od Dreti.

Število učencev

Mladinski pevski zbor (MPZ)	23
Mlajši otroški pevski zbor (MOPZ)	22
Otroški pevski zbor Šmartno (OPZ ŠMARTNO)	26
Starejši otroški pevski zbor (SOPZ)	32
Mlajši I-zborček	5
Starejši I-zborček	4

Število nastopov

Mladinski pevski zbor (MPZ)	7
Mlajši otroški pevski zbor (MOPZ)	3
Otroški pevski zbor Šmartno (OPZ ŠMARTNO)	11
Starejši otroški pevski zbor (SOPZ)	6
Mlajši I-zborček	3
Starejši I-zborček	4

REALIZIRANE PRIREDITVE IN NASTOPI:

DATUM	KRAJ IZVEDBE	DOGODEK, PRIREDITEV
1. 9. 2024	OŠ Nazarje	PRVI ŠOLSKI DAN, SPREJEM NOVINECV

11. 10. 2024	OŠ Nazarje	SPREJEM PRVOŠOLCEV V ŠOLSKO SKUPNOST
DATUM	KRAJ IZVEDBE	DOGODEK, PRIREDITEV
25. 10. 2024	Nazarje	KOMEMORACIJA OB DNEVU SPOMINA NA MRTVE
3. 12. 2024	Mozirje	BESEDIČICA
25. 11. 2024	Nazarje	ŠOLA PLEŠE, Praznični bazar
5. 12. 2024	Nazarje	NASTOP OB PRIHODU MIKLAVŽA
24. 12. 2024	Nazarje	ŠOLSKA PRIREDITEV OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
30.1.2025	Nazarje	PREDSTAVA MPZ POJOČI GLOBUS za učence
30.1.2025	Nazarje	PREDSTAVA MPZ POJOČI GLOBUS za starše
31.1.2025	Nazarje	PREDSTAVA MPZ POJOČI GLOBUS za učence OŠ Mozirje
6. 2. 2025	Nazarje	ŠOLSKA PRIREDITEV OB SLOVENSKEM KULTURNEM PRAZNIKU
6. 3. 2025	ŠD Nazarje	DOBRODELNI KONCERT ZA SMEH V OTROŠKIH OČEH
21. 3. 2025	Nazarje	OBČNI ZBOR PLANINCEV
3. 4. 2025	Gornji Grad	SREČANJE GLEDALIŠKIH SKUPIN KLIPE KLOPE 2 gledališki skupini
9. 4. 2025	Nazarje	GLEDALIŠKI VEČER UČENCEV GKL IN NUM PREDSTAVI: SVOBODA IN LE KDO ŠE VERJAME V PRAVLJICE?
9. 4. 2025	Nazarje	NASTOP ZA UČENCE OŠ NAZARJE PREDSTAVI: SVOBODA IN LE KDO ŠE VERJAME V PRAVLJICE?
24. 4. 2025	Nazarje	Revija CICIDO
30. 4. 2025	Laze	KRESOVANJE
1. 5. 2025	Čreta	TRADICIONALNO PRVOMAJSKO SREČANJE NA ČRETI
24. 5. 2025	Nazarje	Regijsko tekmovanje za MPZ
27. 5. 2025	Šmartno ob Paki	GLEDALIŠKI PREDSTAVI ZA UČENCE OŠ ŠMARTNO OB PAKI SVOBODA IN LE KDO ŠE VERJAME V PRAVLJICE?
30. 6. 2025	Kokarje	LONČARSKI PRAZNIK

11. 6. 2025	Nazarje	SREČANJE UPOKOJENCEV KS NAZARJE
13. 6. 2025	KD Nazarje	VALETA
23. 6. 2025	OŠ Nazarje, ŠD	PIREDITEV OB DNEVU DRŽAVNOSTI IN ZAKLJUČKU ŠOLSKEGA LETA

Podružnična Šola Šmartno ob Dreti

V šol. l. 2024/2025 so bile realizirane naslednje prireditve in nastopi:

DATUM	KRAJ IZVEDBE	DOGODEK, PRIREDITEV
1. 9. 2024	Šmartno	Prvi šolski dan, sprejem novincev
16. 9. 2024	Šmartno	OTVORITEV PRENOVLJENE ŠOLE
11. 10. 2024	Šmartno	SPREJEM PRVOŠOLCEV V ŠOLSKO SKUPNOST
17. 10. 2024	Šmartno	SREČANJE STAREJŠIH KRAJANOV
25. 10. 2024	Šmartno	KOMEMORACIJA ŠMARTNO
15. 2. 2025	Šmartno	OBČNI ZBOR ZDRUŽENJA BORCEV ZA VREDNOTE NOB
19. 1. 2025	Nazarje	Občni zbor ČD Kokarje
15. 3. 2025	Šmartno	OBČNI ZBOR DRUŠTVA UPOKOJENCEV ŠMARTNO OB DRETI
24. 4. 2025	Nazarje	Revija CICIDO
23. 6. 2025	Šmartno	Šolska proslava, dan državnosti
25. 6. 2025	Rovt pod Menino	OBELEŽENJE DNEVA DRŽAVNOSTI, Rovt pod Menino

TEKMOVANJA IZ ZNANJ

Za učence so bila v tem šol. l. planirana in realizirana naslednja tekmovanja:

- računalniško tekmovanje Bober, Jožica H. STENŠAK,
- Vesela šola, Maja BOŽIČ,
- SLJ – Cankarjevo tekmovanje (2.–7. razred) – Petra LONČAR, razredniki na RS,
- SLJ – Cankarjevo tekmovanje (8.–9. R), Ksenija FÄNRICH VUGA,
- MAT – tekmovanje za Vegovo priznanje, Nataša KRK,
- LOG – tekmovanje iz logike, Nataša KRK,
- TJA – Angleška bralna značka, Janja KOVAČ in Katja ZAGOŽEN,
- TJA – tekmovanje iz angleškega jezika za 8. in 9. razred, Janja KOVAČ,
- NI1 in NI3– Bralno tekmovanje BTCO nemščina, Urška GOLČMAN, Katja ZAGOŽEN,
- Bralna značka, Maja BOŽIČ, mentorice,
- Zlati bralec, Maja BOŽIČ,
- Biologija, Angela LETOJNE,
- Geografija, Andreja MAVRIČ,
- Zgodovina, Andreja MAVRIČ.

Rezultati tekmovanj so prikazani v tabeli.

TEKMOVANJE	RAZREDI	DOSEŽKI
BRALNA ZNAČKA	1.–9.	POHVALE:163
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	3.–9.	POHVALE: 10
BRALNO TEKMOVANJE BTCO NEMŠČINA	6., 7. in 9.	PRIZNANJA: 14
ZLATI BRALEC	9.	PRIZNANJA: 16
CANKARJEVO TEKMOVANJE	2.–9.	PRIZNANJE: 21 + 2 (8.–9. r) BRONASTI PRIZNANJI: 2 + 1 (9. r) Zlato: 1
ANGLEŠČINA	8.–9.	BRONASTO PRIZNANJE: 3
LOGIKA	2.–9.	BRONASTA PRIZNANJA: 24
TEKMOVANJE IZ RAČUNALNIŠTVA BOBER	2.–9.	BRONASTA PRIZNANJA: 18

TEKMOVANJE	RAZREDI	DOSEŽKI
MATEMATIČNO TEKMOVANJE	1.-9.	KENGURUJEVO PRIZNANJE: 29 BRONASTO VEGOVO PRIZ.: 2 SREBRNO VEGOVO PRIZ.: 1
BIOLOGIJA	8.-9.	BRONASTA PRIZNANJA: 2 ZLATO PRIZNANJE: 1
GEOGRAFIJA	9.	BRONASTA PRIZNANJA: 1 ZLATO PRIZNANJE: 1
ZGODOVINA	9.	BRONASTA PRIZNANJA: 1 ZLATO PRIZNANJE: 1
VESELA ŠOLA	4.-9.	BRONASTO PRIZNANJE: 6 SREBRNO PRIZNANJE: 1 ZLATO PRIZNANJE: 1
ZLATI SONČEK	1.-3.	MEDALJE: 86
KRPAN	4.-5.	BRONASTA PRIZNANJA: 21 SREBRNA PRIZNANJA: 19

Ostala tekmovanja

- Bralno značko za zaposlene je prejelo 13 zaposlenih,
- tekmovanje iz planinske orientacije, Primož Jelšnik.

Športna tekmovanja

Učenci OŠ Nazarje so v šolskem letu 2024/25 sodelovali na 40 tekmovanjih, od tega 14 medobčinskih, 14 področnih in 12 državnih.

Na medobčinskem nivoju se je šola udeležila naslednjih tekmovanj (14):

- nogomet v treh kategorijah,
- košarka v štirih kategorijah,
- odbojka v štirih kategorijah,
- rokomet v eni kategoriji,
- kros,
- atletika.

Na področnem nivoju se je šola udeležila naslednjih tekmovanj (14):

- nogomet v eni kategoriji,
- košarka v štirih kategorijah,
- rokomet v dveh kategorijah,
- odbojka v eni kategoriji,
- odbojka na mivki v dveh kategorijah,
- atletika - posamično,

- atletika - ekipno,
- smučanje,
- namizni tenis.

Na državnem nivoju se je šola udeležila naslednjih tekmovanj (12):

- košarka (v dveh kategorijah četrtfinale, v eni kategoriji polfinale),
- nogomet deklice polfinale v eni kategoriji,
- rokomet deklice (četrtfinale),
- odbojka na mivki deklice (polfinale),
- namizni tenis (četrtfinale, polfinale in finale),
- smučanje,
- judo,
- atletika.

Organizirali smo tudi naslednja šolska tekmovanja:

- šolsko tekmovanje v namiznem tenisu,
- šolsko tekmovanje v športnem plezanju,
- šolsko tekmovanje v nogometu 3,
- šolsko tekmovanje v odbojki 3.

DRUGE OBLIKE DEJAVNOSTI

- V šol. l. 2024/25 so bili na razredni in predmetni stopnji realizirani vsi načrtovani dnevi dejavnosti,
- KULTURNI DNEVI – v celoti realizirani,
- NARAVOSLOVNI DNEVI – v celoti realizirani,
- TEHNIŠKI DNEVI – v celoti realizirani,
- ŠPORTNI DNEVI – v celoti realizirani,
- EKSKURZIJE – v celoti realizirane,
- PROSLAVE IN PRIREDITVE – v celoti realizirane.

POMEMBNI DOSEŽKI V ŠOL. L. 2024/25

- 1 bronasto Cankarjevo priznanje na regijskem tekmovanju,
- 1 zlato Cankarjevo priznanje na državnem tekmovanju,

- Priznanje Slovenske nacionalne komisije za Unesco za oblikovanje uradnega logotipa mednarodnega projekta Veter miru,
- 2 bronasti na področnem in 1 srebrno Vegovo priznanje na državnem tekmovanju iz znanja matematike,
- 1 bronasto priznanje na področnem tekmovanju iz logike,
- 1 bronasto priznanje na natečaju za izvirno otroško likovno in literarno delo ter fotografijo, Koroška galerija likovnih umetnosti,
- 1 srebrno in 1 zlato priznanje iz Vesele šole,
- 3 bronasta priznanja iz znanja angleškega jezika,
- 16 spominskih priznanj za Bralno značko (9. razred),
- 1 zlato Proteusovo priznanje na državnem tekmovanju iz biologije,
- uvrstitev MPZ na državni nivo,
- uvrstitev SOPZ na regijski nivo,
- posebno priznanje za MPZ na regijski reviji za inovativnost in prepričljivost,
- dve uvrstitvi učenk na nacionalni otroški parlament,
- 1 zlato priznanje na državnem tekmovanju iz znanja geografije,
- 1 zlato priznanje na državnem tekmovanju iz znanja zgodovine,
- 18 bronastih priznanj iz tekmovanja računalniškega mišljenja Bober.

PRAKTIKANTI

ŠOLA

IME IN PRIIMEK ŠTUDENTA/DIJAKA, IZOBRAŽEVALNA USTANOVA	DATUM PRAKSE	MENTOR
Taša Praznik Pedagoška fakulteta Maribor, smer RP	4. 4.–25. 4. 2025	Manica HUDALES
Ana Mavrič, Pedagoška fakulteta Ljubljana	11. 11. 2024–15. 11. 2024 in 7. 4. 2025–11. 4. 2025	Sabina VENEK
Anja Reberšak, Univerza na Primorskem, PeF	7. 4. 2025–25. 4. 2025	Maruša Poplas

VRTEC

IME IN PRIIMEK ŠTUDENTA/DIJAKA, IZOBRAŽEVALNA USTANOVA	DATUM PRAKSE	MENTOR
Alekseja Nedeljković, GCC	14. 4. 2025–18. 4. 2025	Ines Hribernik
Anita Praznik, GCC	20. 1. 2025–31. 1. 2025	Irena Budna
Gaja Kopriva, GCC	20. 1. 2025–31. 1. 2025	Anita Farkaš
Stela Lončar, GCC	20. 1. 2025–31. 1. 2025	Sabrina Žohar
Karin Krajner, GCC	7. 10. 2024–25. 10. 2024	Alja Dvornik
Taja Berložnik, GCC	7. 10. 2024–25. 10. 2024	Marija Korenjak
Špela Urtelj, PeF Mb	7. 3., 14. 3., 21. 3., 28. 3. 2025	Alja Dvornik
Ana Češnovar, Univerza na Primorskem, PeF	7. 4.–25. 4. 2025	Veronika Atelšek
Nika Benedik, Univerza na Primorskem, PeF	5. 5. 2025–23. 5. 2025	Barbara Lenko Barbara Finkšt
Tina Kadliček, LU Žalec	marec 2025	Livija Toure
Katja Klopčič, Univerza na Primorskem, PeF	januar 2025	Tatjana Pungertnik

Interno bibliotekarsko delo

Nabava in strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva

V letošnjem šolskem letu je bilo za knjižnico predvidenih 4500 EUR.

Na začetku leta se je denar namenil predvsem nakupu učnega gradiva za učitelje ter za knjige za Cankarjevo tekmovanje. Kasneje se je knjižnični fond dopolnjeval z novostmi.

Knjižnični fond se je povečal za 204 enote v vrednosti 3867,00 EUR (inventarizirano do 24. 6. 2025). Za gradivo za učitelje je bilo namenjenih 527,20 EUR.

LOKACIJA	ŠTEVILO ENOT	VREDNOST
NAZARJE - nakup	146	2.768,22
NAZARJE - dar	14	200,24
NAZARJE - SKUPAJ	160	2.968,46
ŠMARTNO - nakup	39	828,67
ŠMARTNO - dar	5	69,87
ŠMARTNO - SKUPAJ	44	898,54

Knjižnično gradivo je bilo obdelano po predpisih bibliotekarske stroke, ki zajema inventarizacijo knjižnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva.

Prirast knjižničnega gradiva po inventarni knjigi je bil do 24. 6. 2025 204 enot (160 – nakup, 44 – dar). 192 izvodov knjižničnega gradiva v vrednosti 1353,34 EUR je bilo odpisanega.

Vodenje vsakodnevne statistike in druge pomembne dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva

S pomočjo vzajemnega kataloga COBISS je bilo omogočeno redno vodenje statistike o nabavi in izposoji gradiva. Vse spremembe so bile sproti arhivirane ter vodene v elektronski obliki. V šolskem letu 2024/25 je bilo zabeleženih 2923 evidentiranih obiskov knjižnice (upoštevano do 24. 6. 2025), od tega 451 obiskov zaposlenih.

Pedagoško delo

INDIVIDUALNO DELO Z UPORABNIKI

Individualno bibliopedagoško delo je potekalo po naslednjem urniku:

	PRED POUKOM	PO POUKU
PONEDELJEK	7.30–8.15	12.30–14.30
TOREK	7.30–8.20 (Šmartno)	12.00–14.30
SREDA	7.30–8.15	12.30–14.30
ČETRTEK	7.30–8.20 (Šmartno)	12.30–14.30
PETEK	/	12.00–14.30

Skupinsko delo z uporabniki knjižnice

Pri skupinskem bibliopedagoškem delu se je usposabljal učence za skupne vzgojno-izobraževalne cilje. Vsebine in cilji skupinskega dela z uporabniki knjižnice so zapisani v letnem načrtu knjižničnih informacijskih znanj in so tudi realizirani.

V vsakem razredu so bile realizirane vsaj 4 ure KIZ. Vse ure so bile namenjene motivaciji za branje, navajanju uporabe šolske knjižnice in knjižničnega gradiva, spoznavanju pomena navajanja literature.

Nekatere ure so bile realizirane v okviru dni dejavnosti ali projektov (KD: obisk knjižnega sejma – 6. do 9. razred, Kulturna dediščina Nazarij – 6. razred; projekt Rastem s knjigo – 7. razred).

V šolskem letu sem izvedla tudi 3 bibliopedagoške ure za vrtčevske skupine.

Kulturno umetniško društvo

Na šoli je čutiti veliko udejstvovanje na kulturnem področju.

Ob večjih praznikih (dan samostojnosti in enotnosti, Prešernov dan, dan državnosti) se pripravijo šolske proslave v Domu kulture Nazarje ali v šolski športni dvorani. Letošnja proslava ob dnevu državnosti s spremljevalnimi dejavnostmi je bila namenjena širši javnosti in je imela dobrodelno noto, saj smo zbirali prispevke za ureditev računalniške učilnice.

Pevski zbori so sodelovali na številnih prireditvah na šoli in v kraju. Pripravili so glasbeno predstavo pojoči globus. Udeležili so se revije Cicido ter regijske revije Od Celja do Koroške.

Dobrodelni koncert je bil izveden 6. 3. 2025.

Delovali sta gledališki skupini obveznega in neobveznega predmeta. Pripravili so 2 predstavi, in sicer Svoboda in Le kdo še verjame v pravljice? Obe skupini sta se udeležili srečanja gledaliških skupin Klipež klope.

Na likovnem področju organiziramo likovni tabor in spomladanske likovne delavnice. Učenci sodelujejo na likovnih natečajih in pri pripravi scen za različne dogodke.

Večkrat pri ustvarjanju kulturnega programa sodelujemo tudi s Kulturnim društvom Nazarje, Kulturnim društvom Šmartno ob Dreti, Zvezo borcev, Turističnim društvom Nazarje, Krajevnimi skupnostmi Nazarje, Šmartno ob Dreti in Kokarje.

Učenci sodelujejo na različnih literarnih in likovnih natečajih.

Trudimo se vzpostaviti kulturnen in spoštljiv odnos med učenci v odnosu do sošolcev in odraslih.

Izvedlo se je točkovanje za naj kulturnike razredov in šole ter podelilo nazive.

Z 31. 8. 2025 nam poteče uporaba naziva Kulturna šola, zato smo se v mesecu maju prijavili na nov razpis. 20. 6. 2025 so nas obvestili, da smo bili na prijavi na razpis uspešni. Nov naziv bomo lahko uporabljali od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2029.

Učbeniški sklad

Število uporabnikov učbeniškega sklada: **233**

Nakup novih učbenikov: 7119,25 EUR (sofinanciranje MIZŠ 5458,00 EUR). Razliko v zneskih smo pokrili s sredstvi, prihranjenimi iz prejšnjih let.

Nakup v šol. l. 2024/25:

1. razred: vsi delovni zvezki (učno gradivo),
2. razred: vsi delovni zvezki (učno gradivo),
3. razred: vsi delovni zvezki (učno gradivo),
- 8.–9. razred: FIZ (učbeniki),
9. razred: TJA (učna sredstva)

+ dokup učbenikov zaradi poškodovanih/izgubljenih učbenikov ali zaradi premajhnega števila obstoječih učbenikov.

PREHRANA

Prijavljeni na šolsko prehrano

OŠ NAZARJE

Število prijavljenih učencev na šolsko malico: 203

Število prijavljenih učencev na šolsko kosilo: 166

POŠ

Število prijavljenih učencev na šolsko malico: 30

Število prijavljenih učencev na šolsko kosilo: 30

Shema šolskega sadja in mleka

Skladno z navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja smo v šolskem letu 2024/2025 realizirali Shemo šolskega sadja in zelenjave ter mleka.

- Vrednost pomoči za dobavo svežega sadja in zelenjave za obdobje od 1. 9. 2024 do 24. 6. 2025 je znašala 1386,20EUR brez DDV.
- Vrednost pomoči za dobavo mleka in mlečnih izdelkov za obdobje od 1. 9. 2024 do 24. 6. 2025 je znašala 836,50 EUR brez DDV.

Samoevalvacija

Izvedene so bile vse načrtovane spremljevalne in promocijske dejavnosti.

Sodelovanje med kuhinjo, računovodstvom in organizatorjem šolske prehrane je potekalo po pričakovanjih.

V okviru zdrave prehrane smo:

- osveščali in spodbujali učence k zdravemu načinu prehranjevanja,
- izvedli »Tradicionalni slovenski zajtrk« – dan slovenske hrane s poudarkom na lokalnih jedeh, kjer smo skozi jedilnik učence seznanili z jedmi po pokrajinah.

Anketa o zadovoljstvu s hrano na šoli

Zdrava prehrana je sestavni del zdravega načina življenja, ki je pogoj za ohranjanje in krepitev zdravja. Ker je šolska prehrana pomemben del vzgojno-izobraževalnega dela naše šole, nam je pri načrtovanju dela za prihodnje šolsko leto v pomoč tudi **ocena zadovoljstva s šolsko prehrano in vzgojno-izobraževalnimi dejavnostmi**, s katerimi šola vzpodbuja zdravo prehranjevanje

in kulturo prehranjevanja. Izvedli smo anketo o zadovoljstvu učencev s šolsko prehrano ter rezultate analizirali.

Rezultati ankete med drugim navajajo tudi želje naših učencev. Pokazali so, da so učenci večinoma zadovoljni s šolsko prehrano. Učenci so pohvalili okusnost jedi, raznolikost jedilnika in prijaznost kuharskega osebja, kar pomembno prispeva k pozitivni prehranski izkušnji. Najraje jedo pekovske izdelke, testenine, mesne jedi in jogurt. Manj priljubljene ostajajo mlečne jedi, različni namazi ter pogosto ponavljanje določenih jedi na isti dan v tednu. Kot predlog zdravega obroka so učenci navedli kar nekaj jedi. Prav tako kot lansko leto, izstopajo jajca za malico, za kosilo pa tortilje. Nekateri učenci menijo, da so obroki, zlasti kosilo za starejše učence, količinsko premajhni.

Še naprej bomo nadaljevali z ozaveščanjem učencev o ekološkem načinu življenja, pomenu zajtrka, korektnem odnosu do hrane in neprimernosti industrijsko predelane hrane.

SPREMLJAVA POUKA – HOSPITACIJE

POROČILO O OPRAVLJENIH HOSPITACIJAH V ŠOLSKEM LETU 2024/2025

Izvajalka: Vesna Lešnik, ravnateljica

Število hospitacij:

- 8 spremljav v Vrtcu Nazarje in enoti Šmartno ob Dreti,
- 22 spremljav pri učiteljih,
- spremljave pri praktikantkah v vrtcu in šoli.

Hospitacije sem izvajala na povabilo posameznega strokovnega delavca vrtca in šole.

Pred vsako hospitacijo sem opravila razgovor o ciljih, ki naj bi bili v posamezni uri oz. vzgojni dejavnosti realizirani, o vključenosti prioriternih ciljev šole/vrtca v pouk/vzgojno dejavnost ter o načinih spremljanja uresničevanja posameznih ciljev v opazovani učni uri oz. pri vzgojnih dejavnostih.

V šolskem letu 2024/2025 sem opazovala pouk različnih predmetnih področij, letos v veliki večini na področju razvijanja delovnih navad in odgovornega obnašanja, vključevanju bralnega razumevanja, medosebnih odnosov in komunikacije med vsemi deležniki vzgojno-izobraževalnega procesa. Opazovanje in spremljanje pedagoškega procesa v vrtcu pa je potekalo s poudarkom na celostnem pristopu posameznega strokovnega delavca, vključevalo je način podajanja učnih oz. vzgojnih vsebin, komunikacijo učiteljev/vzgojiteljev z učenci/otroki, didaktična načela, metode in oblike dela ...

Po spremljavi pouka oz. vzgojnih dejavnosti so potekali razgovori z analizo, vrednotenjem in samorefleksijo učiteljev in vzgojiteljev. Strokovni delavci so skozi razgovore izpostavili tudi svoja močna področja in področja, ki jim še vedno predstavljajo izzive in ki jih želijo še nadgrajevati. Podali so tudi nekaj želja, pobud in predlogov za nadaljnje delo v oddelkih in za delovanje šole/vrtca.

Ugotovitve:

Opazovane dejavnosti so bile izvedene v skladu s pripravami. Načrtovani operativni cilji so bili v večini realizirani, z izjemo dolgoročnih ciljev, ki se realizirajo skozi učni sklop v daljšem časovnem obdobju. Prioritetni cilji šole oz. vrtca so bili povsod zajeti v obravnavane vsebine. Strokovni delavci šole so v večini vsaj delno vključevali vsebine za razvijanje delovnih navad, odgovornega obnašanja, bralnega razumevanja, medosebni odnosi so dobri, komunikacija je potekala na zadovoljivem nivoju. Ugotovljeno je bilo, da so pri vseh opazovanih urah strokovni delavci ustrezno pristopili k obravnavi vsebin, komunikacija z učenci je bila na primernem nivoju, izbirali so raznovrstne metode in oblike dela, v večini so uporabljali sodobne učne pristope in učencem zagotavljali spodbudno in varno učno okolje.

Vesna Lešnik, mag. manag. izobr.
Ravnateljica OŠ Nazarje

POKLICNA ORIENTACIJA, NADALJEVANJE ŠOLANJA, VPIS

V šol. l. 2024/25 smo v zvezi s poklicno orientacijo/karierno potjo v 9. razredu izvedli naslednje aktivnosti:

- vprašalnik o poklicni poti,
- računalniški program »Kam in kako«,
- informiranje na spletni strani OŠ Nazarje,
- Informiranja o dnevih odprtih vrat na SŠ,
- informativni dan na SŠ,
- štipendije, deficitarni poklici,
- izračun točk, potrebnih za vpis,
- primeri omejitve vpisa.

ANALIZA VPISA – lokalna opredelitev

V tem šolskem letu so bile vse prijavnice na SŠ oddane v elektronski obliki.

Na srednjo šolo se je vpisalo 29 učencev, ki je uspešno zaključilo 9. razred in eden učenec z opravljeno osnovnošolsko obveznostjo in zaključenim sedmim razredom osnovnošolskega izobraževanja.

- 6 učencev je izbralo izobrazbeni program - gimnazija,

5 deklic in 1 fant.

- 22 učencev je izbralo SŠ s triletnim in štiriletnim programom.

- 19 učencev bo srednjo šolo obiskovalo v Celju in okolici, sledi Velenje z 10 vpisanimi učenci, ena učenka je vpisana na srednjo šolo v Mariboru.

ANALIZA VPISA – izobrazbeni program

- Gimnazija (spl.),
- tehniška gimnazija,
- ekonomska gimnazija,
- ekonomski tehnik,
- gimnazija (športni oddelek),
- predšolska vzgoja,
- tehnik zdravstvene nege,
- inštalater strojnih inštalacij,
- tehnik mehatronike,
- avtoserviser,

- kozmetični tehnik,
- gozdar,
- frizer,
- tehnik računalništva,
- strojni tehnik,
- avtoserviser,
- gastronom hotelir,
- pomočnik v biotehniki in oskrbi.

VPIS ŠOLSKIH NOVINCEV

V mesecu februarju 2025 osnovne šole v skladu z navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport po 44. členu Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 102/07) vpisujejo otroke v prvi razred osnovne šole za šolsko leto 2025/2026. Vpisovali smo otroke, ki bodo v koledarskem letu, ko bodo pričeli obiskovati osnovno šolo, dopolnili starost 6 let.

Šola za vsakega šolskega novince izpolni vpisni list, ki je predpisan s Pravilnikom o dokumentaciji v osnovni šoli. V skladu s Pravilnikom o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja smo vpisovali naslednje podatke (v skladu z evidenco šoloobveznih otrok): ime in priimek otroka, rojstni datum, stalno/začasno bivališče, podatki o starših oz. zakonitih zastopnikih otroka, tel. številke za nujna sporočila, zdravstvene posebnosti, EMŠO.

Vpis otrok v 1. razred smo izvedli na matični šoli in podružnični šoli. Vpis smo na obeh šolah izvedli v dopoldanskem in popoldanskem času.

V šolskem letu 2025/2026 je v 1. razred OŠ Nazarje vpisanih 24 otrok, v 1. razred POŠ Šmartno ob Dreti pa 10 otrok. Vsa vpisna in ostala dokumentacija se nahaja v pisarni šolske svetovalne delavke.

IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Strokovni delavci OŠ Nazarje so se v šolskem letu 2024/25 izobraževali po sprejetem in na Svetu zavoda potrjenem programu. Izvedli smo tudi nekaj skupnih izobraževanj, ki so bila v interesu zaposlenih. Zaradi gospodarne rabe sredstev za izobraževanje je število izobraževanj omejeno na tista, ki so izrecno v interesu šole in vzgojno-izobraževalnega programa v tekočem šolskem letu.

Realizirana skupna izobraževanja:

- Strokovna ekskurzija na Gorenjsko, 28. 9. 2024 (8 ur),
- Sprememba spola pri mladostnikih, 16. 10. 2024 ob 19.30 (zoom), izvajalec: dr. Urh Grošelj (UKC Ljubljana),
- Pozitivna disciplina, 15. in 16. 11. 2024, izvajalec: g. Jani Prgič (16 ur),
- Varna in zdrava uporaba spleta, 4. 2. 2025 ob 17.00, izvajalec: g. Benjamin Tomažič (Integrum),
- Računalništvo, celo leto (8 ur), izvajalka: ga. Jožica Horvat Stenšak.

SODELOVANJE S STARŠI IN Z OKOLJEM

Sodelovanje s starši

V šolskem letu 2024/25 smo sodelovanje s starši izvajali v obliki rednih mesečnih in tedenskih govorilnih ur.

Razredniki so v celotnem šolskem letu sklicali najmanj tri roditeljske sestanke, po potrebi pa tudi več. Na sestankih so obravnavali teme v skladu z Letnim delovnim načrtom.

Izvedli smo tudi dve izobraževanji za starše:

- Sprememba spola pri mladostnikih, 16. 10. 2024 ob 19.30 (zoom), izvajalec: dr. Urh Grošelj (UKC Ljubljana),
- Varna in zdrava uporaba spleta, 4. 2. 2025 ob 17.00, izvajalec: g. Benjamin Tomažič (Integrum).

Sodelovanje z okoljem

Osnovna šola Nazarje zelo dobro sodeluje z občino, društvi in ustanovami v kraju. Sodelovanje poteka v obojestranskem zadovoljstvu, brez tega pa realizacija projekta brezplačne šole ne bi bila mogoča.

ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Vse leto smo v okviru vseh vzgojno-izobraževalnih dejavnosti veliko skrb namenjali preventivi, torej zdravemu načinu življenja. Poglobili smo sodelovanje z Zgornjesavinjskim zdravstvenim domom, skupaj z njimi smo načrtovali dejavnosti za posamezne razrede in jih v celoti realizirali v okviru ur oddelčnih skupnosti in dni dejavnosti. Opravili smo vse načrtovane sistematične zdravstvene in zobozdravstvene preglede.

Preventivno smo pripravili naravoslovne dneve za učence višjih razredov, katerih vsebinsko in organizacijsko izvedbo so prevzeli zunanji izvajalci (razmišljanja o ljubezni, spolnosti, načinih sproščanja, o oblikah odvisnosti, o prehranskih navadah, oblikah vedenj ...). Posebna skrb je bila namenjena zdravemu načinu življenja.

POJASNILA K BILANCI STANJA

Osnovna šola Nazarje izkazuje v bilanci stanja na dan 31. 12. 2025 podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov. Aktivna stran bilance (sredstva) je uravnotežena s pasivno stranjo (obveznost do virov).

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE

V ta sklop so razvrščene: nepremičnine, oprema, drobni inventar in knjige.

VRSTA DOLGOROČNEGA SREDSTVA	NABAVNA VREDNOST 1. 1. 2025	POPRAVEK VREDNOSTI 1. 1. 2025	POVEČANJE NABAVNE VREDNOSTI 2025	AMORTIZACIJA 2025	NEODPISANA VREDNOST 31. 12. 2025
Zgradbe	2 949 361	1 631 586	40 592	77 652	1 280 715
Oprema	308 493	258 888	0	15 982	33 623
Investicije v pridobivanju			48 995		48 995
SKUPAJ	3 257 854	1 890 474	89 587	93 634	1 363 333

Tabela: Pregled dolgoročnih sredstev na dan 31. 12. 2025 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti (v EUR).

Vrednost zgradbe v upravljanju se je zvišala za 40 592 EUR in sicer:

- OŠ Nazarje; okna na predmetni stopnji OŠ Nazarje v višini 37 337 EUR,
- OŠ Nazarje; nosilec za zemljevide in zemljevidi v višini 3 255 EUR.

Investicije v pridobivanju:

- Prizidek h kuhinji v Osnovni šoli Nazarje v višini 48 995 EUR.

V letu 2025 smo kupili drobni inventar v skupni višini za 16 674 EUR.

- OŠ Nazarje v skupini višini 11 058 EUR: oprema računalniške učilnice, prenosni računalniki, glasbilo ukulele, projekcijsko platno, vozički za čistilke,
- Vrtec Nazarje v skupni višini 2 470 EUR: prenosni računalniki, tabla, igrače, peskovnik, pohištvo,
- POŠ -šola, v višini 2 060 EUR: štedilnik, pohištvo,
- POŠ -vrtec, v višini 885 EUR: igrače, pohištvo.
- Kuhinja OŠ Nazarje in POŠ v višini 201 EUR: posoda.

V letu 2025 smo kupili knjige za potrebe šolske knjižnice v višini 4 294 EUR.

KRATKOROČNA SREDSTVA

Stanje kratkoročnih sredstev na dan 31. 12. 2025 je bilo sledeče:

Stanje na računu 31. 12. 2025 znaša 171 867 EUR. Od tega so 24 198 EUR sredstva šolskega sklada, 2 988 EUR znašajo sredstva učbeniškega sklada, sredstva projekta RE:SAŠA znašajo 24 198 EUR. Nekaj računov iz leta 2025 nismo utegnili plačati v tekočem letu, zato so bili računi plačani v letu 2026.

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 30 585 EUR. Vključujejo terjatve do staršev za šolo, vrtec, terjatve do delavcev šole in ostale manjše terjatve.

Kratkoročne terjatve od uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 285 782 EUR. Vključujejo terjatve do MVI (Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje), Občine Nazarje in drugih proračunskih uporabnikov.

Druge kratkoročne terjatve v višini 7 147 vključujejo terjatve do ZZZS za refundacije bolniških odsotnosti.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

Na dan 31. 12. 2025 smo imeli:

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 244 473 EUR.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 39 958 EUR.

Sredstva učbeniškega sklada znašajo 2 987 EUR. Prihodki tega konta so sredstva MVI za namen učbeniškega sklada, ki se koristijo za nabavo učbenikov za učence.

Na kontih skupine 291 – kratkoročni odloženi prihodki so sredstva projekta RE: SAŠA. Omenjeni projekt, ki predstavlja novo smer v vzgoji in izobraževanju, izvaja konzorcij 23 vzgojno-izobraževalnih zavodov iz desetih občin na čelu s Šolskim centrom Velenje. Decembra 2025 je Osnovna šola Nazarje prejela akontacijo 30 000 EUR, porabljena sredstva projekta v letu 2025 znašajo 6 888 EUR, ostanek na kontu na dan 31. 12. 2025 znaša 23 112 EUR.

Na kontih skupine 2990 so neporabljena sredstva šolskega sklada, ki konec leta 2025 znašajo 24 198 EUR.

Šolski sklad je bil ustanovljen v letu 2012. V letu 2025 je skrbel za pridobitev, transparentnost in ustrezno koriščenje pridobljenih sredstev donatorjev in učencev za namene zagotavljanja brezplačne šole za vse učence. Finančno poročilo za leto 2025 je sledeče:

FINANČNO POROČILO ŠOLSKEGA SKLADA OŠ NAZARJE

1. STANJE 1. 1. 2025		18 212
2. PRIHODKI	PRISPEVKI OD KONCERTA, BAZAR, MPZ	17 687
	DONACIJE, RAZLIČNA PODJETJA	20 003
	BISOL, SONČNA ELEKTRARNA	3 318
	STAR PAPIR, VIZITKE	986
	KRAJEVNE SKUPNOSTI OBČINE NAZARJE	1 100
	FURS, DOHODNINA	463
	SKUPAJ PRIHODKI	43 557
3. ODHODKI	EKSKURZIJE IN DRUGI STROŠKI UČENCEV	37 571
	SKUPAJ ODHODKI	37 571
4. STANJE 31. 12. 2025		24 198

ZALOGA MATERIALA

Zaloga v kuhinji na dan 31. 12. 2025 znaša 315 EUR in je ovrednotena na podlagi popisa količine zaloge in nabavne cene.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Na **kontu skupine 92 dolgoročne pasivne časovne razmejitve** so knjižena neporabljena dolgoročna sredstva od donacij za sanacijo po poplavi. V začetku leta je bilo stanje 55 085 EUR, po obračunani amortizaciji je stanje konec leta 50 983 EUR.

Vrednost sredstev v upravljanju je v začetku leta znašala 1 306 108 EUR. V letu 2025 se je vrednost teh sredstev povečala za 99 095 EUR.

Sredstva so bila zagotovljena s strani:

- Občine Nazarje v višini 50 100 EUR za investicije po pogodbo 2025,
- Občine Nazarje v višini 48 995 EUR za investicije v pridobivanju. Sredstva so namenjena izgradnji prizidka večje kuhinje v Osnovni šoli Nazarje.

Po obračunani amortizaciji znaša vrednost sredstev v upravljanju 1 315 671 EUR.

Vrednost konta 9850 presežek prihodkov nad odhodki se je povečal za pozitiven poslovni izid v letu 2025, to je za 11 094 EUR in znaša 157 648 EUR na dan 31. 12. 2025.

POJASNILO K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV 2025

Prihodke in odhodke vodimo po treh stroškovnih mestih: šola, vrtec in kuhinja. Stroški, ki se neposredno nanašajo na posamezno stroškovno mesto, se knjižijo direktno na stroškovno mesto, na katerega se nanašajo. Posredne stroške pa delimo po posameznih stroškovnih mestih na podlagi sodil in so različna za posamezne vrste stroškov.

Sodila za posredne stroške so sledeča:

VRSTE STROŠKA	ŠOLA	VRTEC	KUHINJA
časopisi, strokovna literatura	85	15	
pisarniški material	75	25	
elektrika, ki se glasi na kuhinjo OŠ Nazarje	50		50
Peleti Šmartno	80	20	
gorivo za kombi	80	10	10
voda, ki se glasi na OŠ Nazarje	50		50
voda, ki se glasi na POŠ Šmartno	50	20	30
vzdrževanje računalnikov	70	25	5
vzdrževanje vozil	80	10	10
drugi stroški vzdrževanja (Sam, Hobby les, Dolman, Anaji)	65	25	10
izobraževanje zaposlenih iz skupnih služb	65	25	10
stroški plačilnega prometa	65	25	10
poštne storitve	65	35	
telefon, ki se glasi na OŠ Nazarje	65	25	10
zavarovalne premije	71	19	10
registracija kombija	80	10	10
varstvo pri delu	65	30	5

PRIHODKI ŠOLE	2023	2024	2025
MVI ZA PLAČE	1 334 566	1 394 255	1 746 463
MVI, DRUGI STROŠKI +ZIMSKI REGRES	207 829	204 050	269 085
OBČINA NAZARJE PO POGODBI	68 500	79 000	82 000
DRUGI PRIHODKI	27 170	11 340	24 072
OBRESTI	3 963	5 091	2 346
NAJEMNINE	340	538	734
PRISPEVKI ZA RAČ. UČILNICO			7 317
PROJEKT: RE: SA-ŠA			6 888
PROJEKT: ŠVICA			3 000
PROJEKT: UNESCO			17 932
SPODAJ	1 642 368	1 694 274	2 159 837

Ministrstvo za plače: nakazilo sredstev na podlagi sistematizacije se vrši na dan izplačila plač, najkasneje do 10. v mesecu.

Ministrstvo za drugo: za druge stroške zaposlenih, za ekskurzije in šole v naravi, za materialne stroške. V letu 2025 je zaposlenim prvič pripadal zimski regres, nakazilo je bilo izvršeno preko Občine Nazarje.

Občina Nazarje: na podlagi pogodbe o sofinanciranju Osnovne šole Nazarje in njene dejavnosti za leto 2025.

Drugi prihodki: izplačila Zavarovalnice Triglav, BSH hišni aparati za stroške junior delavnic v juliju in avgustu 2025, del stroškov peletov za ogrevanje dveh stanovanj v šoli Šmartno ob Dreti, drugi manjši prihodki.

V letu 2025 smo v celoti prenovili **računalniško učilnico**. Prihodki so bili zagotovljeni kot donacije s strani podjetij, fizičnih oseb, bazarja in rezerviranih sredstev Zavoda za šolstvo – dvig digitalnih kompetenc.

Za projekt RE: SA-ŠA je bilo za stroške dela v letu 2025 namenjenih 6 888 EUR, ostala sredstva so ostala na kontu časovnih razmejitev.

Projekt ŠVICA se navezuje na projekt Slovenska beseda v švicarskih Alpah, ki ga je Osnovna šola Nazarje izvedla pod okriljem Planinskega društva Nazarje. Preko sto

udeležencev šolske in planinske izmenjave je raziskovalo švicarske Alpe in bližnje znamenitosti. Sredstva za projekt je zagotovila Republika Slovenija, Urad Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu in po svetu.

Projekt UNESCO je Osnovna šola Nazarje izvajala v letu 2025. Prihodki so bili namenjeni pokritju stroškov omenjenega projekta. Sredstva za projekt je zagotovil Zavod Republike Slovenije za šolstvo.

PRIHODKI VRTCA	2023	2024	2025
OBČINA NAZARJE	444 172	447 737	515 861
STARŠI	81 965	86 546	95 200
DRUGE OBČINE	74 235	75 544	92 198
MVI	62 471	72 479	79 085
DRUGI PRIHODKI+ZIMSKI REG.	5 245	300	12 758
SKUPAJ	668 088	682 606	795 102

Občina Nazarje, druge občine, starši in MVI plačujejo sorazmerni del ekonomske cene vrtca, ki od 1. 5. 2025 znaša 636,00 EUR za prvo starostno obdobje in 476,00 EUR za drugo starostno obdobje. Do 30. 4. 2025 je ekonomska cena vrtca znašala 588,30 EUR za prvo starostno obdobje in 432,70 EUR za drugo starostno obdobje.

Občina Nazarje od 1. 9. 2025 oziroma s 1. 10. 2025 v celoti krije stroške 1,5 spremljevalke za dva otroke z odločbo.

PRIHODKI KUHINJE	2023	2024	2025
UČENCI OSNOVNE ŠOLE	73 218	75 148	77 272
VRTEC	67 053	83 579	95 995
OSTALI ODJEMALCI	42 942	40 624	35 256
MVI+ZIMSKI REG.+SŠS	86 533	88 551	97 144
SKUPAJ	269 746	287 902	305 667

Učenci Osnovne šole Nazarje: Veljavna cena malice znaša 1,10 EUR. Cena kosila se v letu 2025 ni spremenila, malo kosilo znaša 3,12 EUR, veliko kosilo 3,60 EUR.

Vrtec: Cenik in kalkulacija obrokov od 1. 9. 2023 za vrtec je sledeča:

Malica	0,96 EUR
Kosilo	3,20 EUR
SKUPAJ	4,16 EUR

Cena vključuje:

1. stroški živil	=	60 %
2. drugi stroški	=	40 %
SKUPAJ		100 %

Ostali odjemalci: delavci šole (hladna in topla malica) ter starejši občani (kosila) po veljavni ceni, ki od 1. 6. 2023 dalje znaša 7 EUR/ kosilo.

Mvi+zimski regres+sšs: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje krije stroške malice in kosil za otroke z odločbo Centra za socialno delo. V letu 2025 je bil prvič nakazan zimski regres. Kratica SŠS pomeni Shema šolskega sadja in zelenjave, ki ga na podlagi zahtevkov trikrat letno nakaže Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja.

ODHODKI ŠOLE	2023	2024	2025
BRUTO PLAČE IN DRUGI STROŠKI DELA	1 375 589	1 440 162	1 832 019
STORITVE	211 212	208 618	265 570
MATERIAL	51 628	43 970	55 974
SKUPAJ	1 638 429	1 692 750	2 153 563

ODHODKI VRTCA	2023	2024	2025
BRUTO PLAČE IN DRUGI STROŠKI DELA	530 466	590 809	688 292
STORITVE	106 624	75 550	88 016
MATERIAL	26 956	15 685	18 273
SKUPAJ	664 046	682 044	794 581

ODHODKI KUHINJE	2023	2024	2025
ŽIVILA in ČISTILNI MATERIAL	182 568	192 603	190 730
BRUTO PLAČE IN DRUGI STROŠKI DELA	62 920	70 035	85 446
STORITVE	18 897	23 768	25 194
SKUPAJ	264 385	286 406	301 370

POSLOVNI IZID 2025

	ŠOLA	VRTEC	KUHINJA	SKUPAJ
PRIHODKI	2 159 839	795 102	305 667	3 260 608
ODHODKI	2 153 563	794 581	301 370	3 249 514
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	6 276	521	4 297	11 094

Kot kaže poslovni izid, je Osnovna šola Nazarje v letu 2025 ustvarila 11 094 EUR presežka prihodkov nad odhodki.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA 2025

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 60 976 EUR. Delež tržne dejavnosti v celotnih prihodkih v letu 2025 znaša 1,12%.

I. JAVNI ZAVODI IN AGENCIJE

TRŽNA DEJAVNOST: 1,12

Šifra PU:

NAZIV JAVNEGA ZAVODA OZ. AGENCIJE:

67164

OSNOVNA ŠOLA NAZARJE

A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

tržna dejavnost: 1,12%

		- v evrih -	FINANČNI NAČRT	REALIZACIJ	% REALIZACIJE FINANČNEGA NAČRTA
			2025	2025	
KONTO	AOP IZ ZR	OPIS	(3)	(3)	(4=3/1*100)
401		I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	3.145.700	3.395.093	108
402		1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	3.105.700	3.357.010	108
403		A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	2.830.500	3.017.245	107
7400	404	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.100.500	2.205.822	105
7401	407	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	690.000	737.430	107
7402	410	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	40.000	43.993	110
7403, 7404	413	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij			
del 740	418	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij			
741	419	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije		30.000	
420		B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	275.200	339.765	123
del 7102	422	Prihodki od obresti	3.000	2.440	81
del 7100	423	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki			
7103	487	Prihodki od premoženja	200	845	423
del 7141	424	Drugi nedavčni prihodki	250.000	303.643	121
72	425	Kapitalski prihodki		0	
730	426	Prejete donacije iz domačih virov	25.000	32.837	131
731	427	Prejete donacije iz tujine			
732	428	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč			
786	429	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije			
787	430	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij			
431		2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	40.000	38.083	95
del 7130	432	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	40.000	38.083	95
del 7102	433	Prejete obresti			
del 7103	434	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja			
del 7100	435	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki			
del 7141	436	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe			
437		II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	3.145.700	3.334.117	106
438		1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	3.108.700	3.297.276	106
del 400	439	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.230.000	2.353.336	106
del 401	447	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	341.400	361.021	106
del 402	453	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	487.300	533.078	109
del 403	464	D. Plačila domačih obresti		9	
del 404	465	E. Plačila tujih obresti			
del 410	466	F. Subvencije			
del 411	467	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom			
del 412	468	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam			
del 413	469	I. Drugi tekoči domači transferji			
del 420	470	J. Investicijski odhodki	50.000	49.832	100
481		2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	37.000	36.841	100
del 400	482	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 482	27.000	26.698	99
del 401	483	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 483	4.000	4.095	102
del 402	484	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 484	6.000	6.048	101
485-486		III. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.-II.)	0	60.976	

ZAKLJUČEK

Letno poročilo OŠ Nazarje za leto 2025 je obravnaval in sprejel Svet zavoda na redni seji dne, 19. 2. 2026.

Odgovorna oseba za pripravo
računovodskega poročila:

Alenka Klemše Begič, univ. dipl. oec.

Begič

Ravnateljica:

Vesna Lešnik, mag. manag. izobr.

Lešnik



Nazarje, 16. 2. 2026



OBČINA NAZARJE

Prejeto:	03-03-2026	Sig. z.:
Številka zadeve:	410-0012/2025-4	Pril.:
		Vred.:

POSLOVNO POROČILO

Vrtca Nazarje

za leto 2025

Nazarje, februar 2026



Kazalo vsebine

SPLOŠNI PODATKI – ŠTEVILO OTROK.....	3
RAZPOREDITEV PO ODDELKIH	4
Enota Nazarje	4
Enota Šmartno ob Dreti	5
SODELOVANJE S STARŠI.....	6
Roditeljski sestanki	6
AKTIVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2024/2025	7
VRTEC NAZARJE.....	7
Popoldanske dejavnosti	7
Obogatitvene dejavnosti v dopoldanskem času	7
Sodelovanje med oddelki	8
Nadstandardne dejavnosti.....	8
Projekti	8
Sodelovanje z okoljem	9
Pedagoške konference.....	10
Spremljanje vzgojnega dela	10
STROKOVNI ORGANI	11
PRAKTIKANTI.....	12
enota Nazarje in Šmartno ob dreti	12
REALIZACIJA CILJEV – LDN VRTCA.....	12

SPLOŠNI PODATKI – ŠTEVILO OTROK

V šol. letu 2024/25 je bilo vpisanih 137 otrok. Delovali smo na dveh lokacijah - v centralni enoti vrtca ter v enoti Šmartno ob Dreti.

Vrtec Nazarje na podlagi prostih mest otroke sprejema skozi celo šolsko leto, zato se število, predvsem v mlajših oddelkih, mesečno spreminja. Šolsko leto smo začeli z upoštevanjem minimalnih normativov v najmlajših skupinah in pretežno polno zasedeni v drugih skupinah (že z dvema dodatnima mestoma, odobrenima z občinskim odlokom).

Odpiralni čas vrtca – enota Nazarje je bil od 5.15 do 15.30.

Odpiralni čas vrtca – enota Šmartno ob Dreti je bil od 6.30 do 15.30.

RAZPOREDITEV PO ODDELKIH

ENOTA NAZARJE

Otroci so bili na enoti Nazarje razvrščeni v 5 skupin:

- dva homogena oddelka prvega starostnega obdobja,
- en kombiniran oddelek,
- dva homogena oddelka drugega starostnega obdobja.

Enoto Nazarje je obiskovalo 94 otrok.

Skupina	Starost	Število otrok
Vijolična igralnica Vzgojiteljica: Veronika Atelšek Pom. vzg.: Irena Budna do 30. 6. 2025, v poletnih mesecih nadomeščala Špela Urtelj	1-2	14
Bela igralnica Vzgojiteljica: Alja Dvornik Pom. vzg.: Sabrina Žohar	2-3	14
Oranžna igralnica Vzgojiteljica: Ines Hribernik Pom. vzg.: Marija Korenjak	2-4	19
Zelena igralnica Vzgojitelj: Robert Jarh Pom. vzg.: Biserka Krušlin	4-5	24
Rumena igralnica Vzgojiteljica: Livija Toure Pom. vzg.: Marija Vršnak do aprila, nadomeščala Ema Žagar	5-6	23

ENOTA ŠMARTNO OB DRETI

Na enoti Šmartno ob Dreti smo v tem šolskem letu imeli tri oddelke:

- en homogen oddelek prvega starostnega obdobja,
- en kombiniran oddelek,
- en heterogen oddelek drugega starostnega obdobja.

Enoto Šmartno ob Dreti je obiskovalo 43 otrok.

Skupina	Starost	Število otrok
Roza igralnica Vzgojiteljica: Barbara Lenko Pom. vzg.: Eva Gradič	1-2	14
Mint igralnica Vzgojiteljica: Monika Golob Pom. vzg.: Vanja Polanšek	2-4	12
Rdeča igralnica Vzgojiteljica: Barbara Finkšt Pom. vzg.: Vanja Polanšek	4-6	17

SODELOVANJE S STARŠI

V šolskem letu 2024/25 je vrtec uporabljal aplikacijo eAsistent za vrtce. Storitve je za starše v celoti brezplačna ter jim omogoča redno prejemanje obvestil o dogajanju v vrtcu, pregled fotografij dejavnosti, javljanje odsotnosti otrok ...

Zaradi dosedanje navajenosti staršev in zaposlenih na uporabo eAsistenta, je bilo zahtevano elektronsko komuniciranje s starši lažje in uspešnejše.

Pomembna obvestila, vabila ter pravilniki so bili staršem poslani preko eAsistenta ter so vedno na voljo tudi v kotičku za starše na novi spletni strani vrtca Nazarje.

RODITELJSKI SESTANKI

RODITELJSKI SESTANEK ZA STARŠE NOVINCEV

Roditeljski sestanek za starše novo vpisanih otrok je bil izveden **konec avgusta 2024.**

Uvodni roditeljski sestanki pa so bili izvedeni med 10. 9. ter 20. 9. 2024.

Starši so bili seznanjeni z načinom dela našega vrtca ter vizijo, ki ji sledimo. Strokovne delavke so starše seznanile z rutino in smernicami dela v vrtcu. Prav tako so jih seznanile z možnostjo okužb, ki so v vrtcu bolj verjetne, kot v domačem okolju in poudarile, naj v vrtec prihajajo le zdravi otroci. Z vsemi obolenji bodo starši seznanjeni preko oglasnih desk in eAsistenta, skladno s tem pa bomo ukrepali tudi strokovni delavci vrtca.

DISKUSIJA PO ODDELKIH:

1. Predstavitev oddelka in strokovnih delavcev,
2. predstavitev življenja in dela v vrtcu (skupina, vzgojni načrt, dnevna rutina),
3. predstavitev delovnega časa vrtca,
4. zloženke za vse starše,
5. predstavitev eAsistenta,
6. seznanitev s pravilnikom o varovanju osebnih podatkov ter soglasjem o premeščanju otrok med letom,
7. imenovanje oz. potrditev starša za Svet staršev,
8. vprašanja staršev.

GOVORILNE URE

Izvajale so se enkrat mesečno, vsak tretji četrtek v mesecu, ali po potrebi (individualni dogovori). Na govorilno uro so se starši prijavljali preko eAsistenta.

AKTIVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2024/2025

VRTEC NAZARJE

POPOLDANSKE DEJAVNOSTI

- OKTOBER: praznovanje jeseni,
- NOVEMBER/FEBRUAR: delavnice s starimi starši,
- MAREC in začetek APRILA: izvedba nastopa za starše – predstavitev aktivnosti po skupinah,
- JUNIJ: družabno srečanje s starši ob zaključku šolskega leta.

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI V DOPOLDANSKEM ČASU

- Zobna preventiva,
- Pika na obisku,
- Zabobnaj zgodbo o drevesu, KD Nazarje,
- praznovanje rojstnih dni otrok,
- obisk sadjarske razstave na OŠ Mozirje,
- obisk gasilca,
- obisk lovca,
- gibalne dejavnosti v športni dvorani,
- jezikovne dejavnosti v šolski knjižnici,
- obisk knjižnice Nazarje,
- obisk pasjega salona in manjše kmetije,
- senzorne dejavnosti na prostem - čutna pot,
- bralni nahrbtnik, bralna značka,
- dramske in lutkovne predstave v izvedbi strokovnih delavcev vrtca,
- obisk SLG Celje, z avtobusom v Celje,
- pevski zbor, nastop na pevski reviji Pikapolonček,
- na obisku v glasbeni šoli,
- obisk v 1. razredu.

SODELOVANJE MED ODDELKI

- SEPTEMBER: skupne dejavnosti v Tednu Pike Nogavičke,
- OKTOBER: skupne dejavnosti v Tednu otroka,
- NOVEMBER: Tradicionalni slovenski zajtrk - vseslovenski projekt,
- DECEMBER: obisk Božička in priprava božično-novoletne zabave,
- FEBRUAR: pustno rajanje,
- druženja na malem igrišču,
- druženja na velikem igrišču,
- druženja v športni dvorani.

NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

- Otroci so bili vključeni v vadbo Pingo (izvajalec Društvo Tvoj dih),
- Gledališče na obisku (Mateja Fi, ogled dveh predstav Kovčekteta na obisku, Žužnjava družčina),
- plesni tečaj je vodil Plesni studio N,
- smučarski tečaj na Golteh (izvajalec Da-ski),
- tečaj rolanja,
- tečaj plavanja, Bazeni Velenje.

PROJEKTI

- Varno s soncem,
- Pašavček,
- Tradicionalni slovenski zajtrk,
- Mali sonček,
- Bralna značka,
- Cici vesela šola,
- Cici planinec, 3 sobote v letu pohod skupaj s starši.

SODELOVANJE Z OKOLJEM

- Obiski muzeja – Lesarstvo (Grad Vrbovec), sodelovanje pri požarni vaji z ogledom gasilskih aktivnosti ter pripomočkov in sodelovanje na prireditvi v spomin padlim v 2. svet. vojni – dan spomina na mrtve,
- sodelovanje pri projektu Tradicionalni slovenski zajtrk - vseslovenski projekt,
- izvedba predstave strokovnih delavcev vrtca za božično obdarovanje,
- lutkovna predstava in druženje ob dnevu odprtih vrat med igralnicami,
- otroci najstarejših oddelkov so se na Golteh udeležili smučarskega tečaja,
- v sodelovanju z občino Nazarje smo izvedli nastop za starše novorojenčkov v naši občini,
- med šolskim dobrodelnim koncertom Za smeh v otroških očeh je bilo v vrtcu organizirano varstvo za otroke šolskih in zunanjih staršev,
- obisk koncerta v Glasbeni šoli Nazarje s predstavitvijo instrumentov, ki jih igrajo njihovi učenci,
- sodelovanje z ZD Nazarje in preventivno zobozdravstveno službo,
- sodelovanje s PP Mozirje,
- sodelovanje s PGD Nazarje,
- sodelovanje s KD Nazarje,
- obisk bližnjih kmetij ter spoznavanje življenja in dela na kmetiji,
- obisk vrtnarije in cvetličarne,
- sodelovanje s čebelarskim društvom,
- sodelovanje z Muzejem Vrbovec,
- redni pohodi v bližnji gozd in na travnik – gozdna pedagogika,
- sodelovanje s časopisom Savinjske novice,
- redni obiski starejših skupin knjižnice Nazarje.

PEDAGOŠKE KONFERENCE

V šolskem letu 2024/25 smo izvedli dve pedagoški konferenci, ki sta ju vodili ravnateljica Vesna Lešnik ter pomočnica ravnateljice Tatjana Pungertnik. Pedagoški konferenci sta bili izvedeni:

- 26. 8. 2024,
- 12. 6. 2025.

Mesečno so potekali delovni sestanki vseh zaposlenih ter aktivni.

SPREMLJANJE VZGOJNEGA DELA

Ravnateljica in pomočnica sta bili prisotni na večini popoldanskih dejavnosti za otroke in starše. V primeru drugih obveznosti sta svoj izostanek pravočasno opravičili.

V mesecih od marca do maja je ravnateljica hospitirala v oddelkih vrtca, strokovni delavci pa so opravili razgovor o vzgojnem delu.

Strokovni delavci so opravili vsaj en letni razgovor tudi s pomočnico ravnateljice.

STROKOVNI ORGANI

Predstavnik Sveta staršev v Svetu zavoda je ga. Tina Blatnik.

Članica Sveta zavoda je Barbara Finkšt.

Ostali podatki so razvidni iz skupnega poročila OŠ Nazarje.

PRAKTIKANTI

ENOTA NAZARJE IN ŠMARTNO OB DRETI

IME IN PRIIMEK ŠTUDENTA/DIJAKA, IZOBRAŽEVALNA USTANOVA	DATUM PRAKSE	MENTOR
Karin Krajner, GCC	7. 10. 2024– 25. 10. 2024	Alja Dvornik
Taja Berložnik, GCC	7. 10. 2024– 25. 10. 2024	Marija Korenjak
Anita Praznik, GCC	20. 1. 2025– 31. 1. 2025	Irena Budna
Gaja Kopriva, GCC	20. 1. 2025– 31. 1. 2025	Anita Farkaš
Stela Lončar, GCC	20. 1. 2025– 31. 1. 2025	Sabrina Žohar
Katja Klopčič, Univerza na Primorskem, PeF	Januar 2025	Tatjana Pungertnik
Tina Kadliček, LU Žalec	Marec 2025	Livija Toure
Špela Urtelj, PeF Maribor	7. 3., 14. 3., 21. 3., 28. 3. 2025	Alja Dvornik
Alekseja Nedeljković, GCC	14. 4. 2025– 18. 4. 2025	Ines Hribnik
Ana Češnovar, Univerza na Primorskem, PeF	7. 4.–25. 4. 2025	Veronika Atelšek
Nika Benedik, Univerza na Primorskem, PeF	5. 5. 2025– 23. 5. 2025	Barbara Lenko Barbara Finkšt

REALIZACIJA CILJEV – LDN VRTCA

Realizacija ostalih zastavljenih ciljev v LDN Vrtca Nazarje – Enota Nazarje je bila skoraj v celoti izvedena.